

## แผนงานปฏิบัติงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ 2565

หน่วยงาน : กลุ่มงานบริการวิชาการ

งาน (มหาวิทยาลัยฯ) : งานการให้บริการวิชาการ

ชื่องาน/โครงการ	รหัสโครงการ	แผ่นดิน	บ.กศ.	กศ.บป	บัณฑิต
โครงการพัฒนาบุคลากร	6549000002	0	12,000	0	0

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : 04, ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4. การพัฒนาระบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัยให้ทันสมัย ได้มาตรฐาน มีธรรมาภิบาล เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรม และมีความมั่นคงทางการเงิน

กลยุทธ์ที่ : 05, 4.5 พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลที่เอื้อต่อการรักษาคนดี คนเก่ง และพัฒนาสมรรถนะบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ

ตัวชี้วัดมหาวิทยาลัยที่ :

36 ร้อยละบุคลากรที่มีสมรรถนะตามเกณฑ์ที่กำหนด

สอดคล้องกับค่านิยมหลัก : Knowledge – สร้างสรรค์ความรู้ใหม่, Responsibility – มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่

สอดคล้องกับอัตลักษณ์

สอดคล้องกับเอกลักษณ์

แนวทาง/มาตรการการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ที่ : 4.5.3 พัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพ ทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจของมหาวิทยาลัย

สถานภาพของงาน/โครงการ  งานเดิม  งานใหม่  โครงการเดิม  โครงการใหม่ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ปี

ประเภทของงาน/โครงการ  งานตามพันธกิจ  พัฒนาเชิงกลยุทธ์  งานอื่นๆ สถานที่ดำเนินการ : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

การบูรณาการงานบริการวิชาการกับ  การเรียนการสอน  วิจัย  อื่นๆ

การบูรณาการเรียน/การสอน ในหลักสูตร -

การบูรณาการงานศิลปวัฒนธรรม กับ  การเรียนการสอน  กิจกรรมนักศึกษา

## 1. หลักการและเหตุผล

ความก้าวหน้าของวิชาการและการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี นวัตกรรมแนวปฏิบัติที่ดีที่พัฒนาขึ้นมาใหม่ในยุค Thailand 4.0 เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรทันต่อการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จำเป็นต้องมีการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรให้สอดคล้องกับตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎระเบียบ มีคุณธรรมในการทำงาน รับผิดชอบต่อสังคม เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายของแผนกลยุทธ์ ดังนั้นการเปิดโอกาสให้บุคลากรได้มีการพัฒนาตนเอง

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ด้านการบริการวิชาการและจัดการรายได้
2. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรได้นำความรู้และประสบการณ์จากการพัฒนาตนเองและศึกษาดูงานด้านการบริการวิชาการและจัดการรายได้มาใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติงานในหน่วยงาน

ในรูปแบบต่างๆ และการศึกษา ดูงานเพื่อพัฒนาความรู้ด้านการบริการวิชาการและ จัดหารายได้สร้างเสริมสมรรถนะการทำงานเพื่อนำไปสู่ความก้าวหน้าของเส้นทาง ความก้าวหน้าตามสายงานต่อไป

### 3. ผลผลิต ผลลัพธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ เป้าหมาย

ผลผลิต	ผลลัพธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย
1. มีการศึกษาดูงานด้านการบริการวิชาการและ จัดหารายได้ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความรู้ให้กับ บุคลากร 2. บุคลากรได้รับการสนับสนุนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนา สมรรถนะตามสายงาน จำนวน 9 คน 3. คู่มือหรือแนวปฏิบัติที่ดีในการปฏิบัติงาน	บุคลากรนำความรู้มาพัฒนา ตนเองให้สามารถปฏิบัติงาน ในด้านการบริการวิชาการ และจัดหารายได้ได้ดีขึ้น และ ได้มีการพัฒนาตนเองอย่างมี ประสิทธิภาพ	เชิงปริมาณ 1. 1. จำนวนการศึกษาดูงาน 2. 2. จำนวนชั่วโมงการพัฒนาของบุคลากรต่อคน 3. 3. จำนวนคู่มือหรือแนวปฏิบัติที่ดีของบุคลากรที่จัดทำ  เชิงคุณภาพ เชิงเวลา	1 (ครั้ง) 15 (ชั่วโมง) 2 (เรื่อง)

### 4. แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย ระยะเวลาการปฏิบัติงาน วันที่ 01/10/2564 ถึง วันที่ 30/09/2565

กิจกรรม	ผลผลิต กิจกรรม (หน่วยนับ)	งบประมาณแยกตามหมวดรายจ่าย					พ.ศ. 2564								พ.ศ. 2565			
		ใช้สอย	-	-	-	รวมเงิน	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)		ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)		ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)		ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)					
							ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ				
1. พัฒนาบุคลากร	1 ครั้ง	12,000				12,000			1 ครั้ง	12,000								
รวม		12,000				12,000	0	0	1	12,000	0	0	0	0				

### 5. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรได้พัฒนาความรู้ด้านการบริการวิชาการและการจัดหารายได้ สามารถนำความรู้และประสบการณ์จากการพัฒนาตนเองและการศึกษาดูงานด้านการบริการวิชาการ และการ จัดหารายได้มาใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติงานในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น


### 6. การประเมินผล (ระบุ ประเด็นการประเมิน , แหล่งข้อมูล , เครื่องมือ,วิธีวิเคราะห์ข้อมูลและเกณฑ์การประเมิน)


วัตถุประสงค์การประเมิน	แหล่งข้อมูล	วิธีการ/เครื่องมือ	วิธีวิเคราะห์ข้อมูล	เกณฑ์ในการประเมิน
------------------------	-------------	--------------------	---------------------	-------------------

เพื่อประเมินการพัฒนาตนเองของบุคลากร	1. บุคลากรสำนักบริการวิชาการ และจัดหารายได้ 2. หัวหน้างาน	1. รายงานการศึกษาดูงาน 2. รายงานการพัฒนาตนเอง 3. การสัมภาษณ์	1. เนื้อหาจากการสรุปรายงาน การศึกษาดูงานและการพัฒนาตนเอง 2. การวิเคราะห์เนื้อหา	1. รายงานการศึกษาดูงาน 1 ฉบับ 2. รายงานการพัฒนาตนเอง 1 ฉบับ 3. การประกันคุณภาพการศึกษา ผ่านเกณฑ์ 4.00 4. ร้อยละ 90 ของบุคลากรนำ ความรู้ไปใช้ประโยชน์
-------------------------------------	--	--	--	---

### 7. รายละเอียดของงบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียดการใช้จ่าย (ระบุแยกตามกิจกรรมให้ชัดเจน)
4, ค่าใช้สอย	12,000	ค่าเบี้ยเลี้ยง 9 คนๆ ละ 240 บาท 1 วัน = 2,160 บาท ค่าที่พัก 9 ห้องๆ 500 บาท x 1 วัน = 4,500 บาท ค่าลงทะเบียน 9 คน x 400 บาท = 3,600 บาท ค่าน้ำมัน ค่าทางด่วน = 1,740 บาท และค่าใช้สอยอื่นๆ (ถ้าเฉลี่ยทุกรายการ) -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
( นางวาสนา มณีโชติ )

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
( ผศ.ดร.ชาลี ตระภูล )

### 8. การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การควบคุม
1. ไม่สามารถศึกษาดูงานหรือเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาตนเองได้ ตามที่กำหนดไว้	1. วางแผนและกำหนดช่วงเวลาการศึกษาดูงานหรือพัฒนาตนเอง อย่างชัดเจน เพื่อให้บุคลากรทุกคนเตรียมความพร้อม

9. ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ

ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ	ระดับ		
	ต่ำ	ปานกลาง	สูง
1. ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรมีการพัฒนาสมรรถนะในตำแหน่งที่รับผิดชอบ			*
2. บุคลากรมีความพร้อมในการพัฒนาตนเอง			*

10. ผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการในรอบปีที่ผ่านมา (โครงการต่อเนื่อง)

ปัญหา/อุปสรรคในปีที่แล้ว	การดำเนินงานปรับปรุงในปี
หลังจากที่บุคลากรได้รับการพัฒนาแล้ว ยังขาดกระบวนการการนำความรู้มาพัฒนางานอย่างสม่ำเสมอ	จัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การพัฒนางานที่ได้ความรู้จากการอบรมหรือศึกษาดูงาน
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการพัฒนาโครงการ/การขยายกลุ่มเป้าหมาย/การขยายหรือจัดทำโครงการใหม่เพิ่มเติม	
ควรมีการจัดทำนวัตกรรมหรือคู่มือการปฏิบัติงานตามสายงานที่รับผิดชอบ	

11. แผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการ

การบริการวิชาการเกิดประโยชน์ต่อ	กลุ่มเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ