



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร  
ว่าด้วยการจัดตั้งศูนย์บริการวิชาการ  
พ.ศ. 2550

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบังคับ ว่าด้วยการจัดตั้งศูนย์บริการวิชาการ  
ทั้งนี้ เพื่อเป็นการประสานความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย ชุมชน และองค์กรอื่นเพื่อการพัฒนา  
ท้องถิ่น จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา 18 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547  
ออกข้อบังคับ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วย  
การจัดตั้งศูนย์บริการวิชาการ พ.ศ. 2550”

ข้อ 2 ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ปีการศึกษา 2550 เป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งหรือประกาศอื่นใดที่ได้กำหนดไว้แล้ว  
ในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ในกรณีที่ข้อบังคับนี้มีได้กำหนดเรื่องใดไว้โดยเฉพาะให้นำบทบัญญัติแห่ง  
ข้อบังคับสภาประจำสถาบันราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาตามโครงการจัดตั้งศูนย์  
ให้การศึกษาภายนอกสถาบันสำหรับบุคลากรประจำการ พ.ศ. 2543 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม  
มาใช้บังคับเท่าที่พอจะใช้บังคับได้

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“ศูนย์บริการวิชาการ” หมายความว่า ศูนย์ให้บริการทางวิชาการแก่สังคมในด้าน  
การจัดการศึกษา การส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง การวิจัย การปรับปรุงและถ่ายทอด  
เทคโนโลยี การทะนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม และการผลิตครูและส่งเสริมวิทยฐานะครู  
ซึ่งตั้งอยู่ภายนอกมหาวิทยาลัย

“หน่วยงานพื้นที่” หมายความว่า หน่วยงานอันเป็นที่ตั้งของศูนย์บริการวิชาการ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“การจัดการศึกษา” หมายความว่า การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรของ  
สภามหาวิทยาลัย ในศูนย์บริการวิชาการ

**ข้อ 5** ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการศูนย์บริการวิชาการ ประกอบด้วย

- (1) ประธานกรรมการ ได้แก่ อธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย
- (2) รองประธานกรรมการ ได้แก่ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
- (3) กรรมการ ได้แก่ คณบดี และประธานโปรแกรมวิชา สำหรับคณะและโปรแกรมวิชาที่มีการเรียนการสอนในศูนย์บริการวิชาการ

ให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้ที่เห็นว่าเหมาะสมคนหนึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการ

**ข้อ 6** คณะกรรมการอำนวยการศูนย์บริการวิชาการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (1) กำหนดแผนนโยบายการดำเนินงานของศูนย์บริการวิชาการ
- (2) ส่งเสริมและกำกับการจัดการศึกษาของแต่ละสาขาวิชาที่เปิดสอนในศูนย์บริการวิชาการ ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานทางวิชาการ

(3) เสนอความเห็นต่อสภามหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการจัดตั้ง หรือยุบเลิกศูนย์บริการวิชาการ

**ข้อ 7** ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานศูนย์บริการวิชาการ ประกอบด้วย

- (1) ประธานกรรมการ ได้แก่ เลขานุการคณะกรรมการอำนวยการ
- (2) รองประธานกรรมการ ได้แก่ ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยงานพื้นที่
- (3) กรรมการ ได้แก่ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน หรือผู้ที่ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมอบหมาย ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือผู้ที่ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมอบหมาย หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี หรือผู้ที่หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชีมอบหมาย

(4) กรรมการและเลขานุการ ได้แก่ รองผู้อำนวยการหรือรองหัวหน้าหน่วยงานพื้นที่ ตามที่ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยงานพื้นที่มอบหมายให้ปฏิบัติงานในศูนย์บริการวิชาการ

**ข้อ 8** คณะกรรมการดำเนินงานศูนย์บริการวิชาการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(1) เสนอความเห็นและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการอำนวยการ เกี่ยวกับการดำเนินงานของศูนย์บริการวิชาการ

- (2) จัดทำและเสนอโครงการหรือแผนปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับศูนย์บริการวิชาการ
- (3) ประสานงานในด้านต่าง ๆ กับหน่วยงานพื้นที่ และกับส่วนราชการภายในของมหาวิทยาลัย ได้แก่ คณะ ศูนย์ สำนัก โปรแกรมวิชา กอง หรือฝ่ายใด ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(4) ดำเนินงานอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยหรือคณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

ข้อ 9 ในการดำเนินงานของศูนย์บริการวิชาการ ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน เป็นรายวัน ประจำอยู่ ณ ศูนย์บริการวิชาการ โดยให้แต่งตั้งจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยและจาก หน่วยงานพื้นที่ตามจำนวนที่เหมาะสมกับภารกิจ โดยให้เลขานุการคณะกรรมการดำเนินงาน เป็นผู้ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

ข้อ 10 การรับสมัครบุคคลเข้าเป็นนักศึกษา อาจจัดให้มีการทดสอบวัดความรู้ พื้นฐาน เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการรับเข้าศึกษา ตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร

ข้อ 11 ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อรับผิดชอบให้คำปรึกษา แก่นักศึกษาเกี่ยวกับการลงทะเบียนวิชาเรียน การตรวจสอบผลการเรียนของนักศึกษา และเรื่องอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 12 ในการจัดการศึกษา ต้องจัดให้มีสื่อการเรียนการสอนที่มีมาตรฐานและ เพียงพอกับจำนวนนักศึกษา และต้องจัดให้มีบริการวิชาการด้านวิทยบริการ คอมพิวเตอร์ ภาษา ต่างประเทศ รวมทั้งต้องอำนวยความสะดวกแก่นักศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษา มีโอกาสค้นคว้าหาความรู้และประสบการณ์เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง

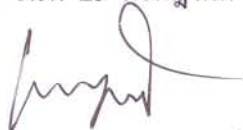
ข้อ 13 การประเมินผลการศึกษา การขอจบการศึกษา การโอนสภาพนักศึกษา การโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนในบางรายวิชา ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ ของมหาวิทยาลัย

ข้อ 14 อัตราค่าธรรมเนียมที่จะพึงเรียกเก็บจากนักศึกษา และหลักเกณฑ์ วิธีการ รับจ่ายเงินต่าง ๆ ในการจัดการศึกษาของศูนย์บริการวิชาการ ให้เป็นไปตามระเบียบหรือประกาศ ของมหาวิทยาลัย

ข้อ 15 ให้มีการประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์บริการวิชาการทุก ๆ ระยะ 2 ปี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

ข้อ 16 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจใน การตีความ วินิจฉัยปัญหาอันเกิดจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ คำวินิจฉัยของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2550



(ศาสตราจารย์เกษม จันทรแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร