



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร  
ว่าด้วยการจัดบริการวิชาการและจัดหารายได้ พ.ศ.๒๕๕๙

เพื่อให้การบริการวิชาการและการจัดหารายได้ เป็นไปด้วยความถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยฯ ได้อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๕๗ ออกข้อบังคับว่าด้วยการจัดบริการวิชาการและจัดหารายได้ พ.ศ.๒๕๕๙ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อบังคับนี้ เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดบริการวิชาการและจัดหารายได้ พ.ศ.๒๕๕๙”

ข้อ ๒. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓. บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔. ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“หน่วยงาน” หมายความว่า ส่วนราชการของมหาวิทยาลัย ได้แก่ คณะ สำนัก ศูนย์ สถาบัน หรือหน่วยงานอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และรวมทั้งหน่วยงานหรือโครงการเฉพาะกิจอื่นที่มหาวิทยาลัยได้อนุมัติให้จัดตั้งขึ้น

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินงานในเรื่อง การจัดบริการวิชาการและจัดหารายได้

“งานการเงิน” หมายความว่า หน่วยงานที่มีหน้าที่เกี่ยวกับการรับจ่าย และการเก็บรักษาเงินตามข้อบังคับนี้

“การจัดบริการวิชาการ” หมายความว่า การให้บริการด้านวิชาการ เช่น การวิจัย การให้คำปรึกษาทางวิชาการ การจัดหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้น หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริการวิชาการ

“การจัดหารายได้” หมายความว่า การแสวงหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

“การจัดบริการ” หมายความว่า การจัดบริการวิชาการ หรือการจัดหารายได้ ซึ่งอาจก่อให้เกิดเป็นเงินรายได้ในรูปแบบของค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง และค่าบริการ

“เงินรายได้” หมายความว่า เงิน ทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใด ที่ได้รับจากการจัดบริการ

“เงินฝากถอนคืน” หมายความว่า เงินรายได้ที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากการจัดบริการตามข้อบังคับนี้ ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นเงินบำรุงการศึกษา หรือเป็นเงินรายได้แผ่นดิน

“ทรัพย์สิน” หมายความว่า บรรดาทรัพย์สินทุกชนิดของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕. การจัดบริการวิชาการและจัดหารายได้ตามข้อบังคับนี้ หมายถึง กิจกรรมที่หน่วยงาน บุคคล หรือคณะบุคคลที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย ให้มีการจัดบริการแก่นักศึกษา บุคลากรของมหาวิทยาลัย ราชภัฏกำแพงเพชร และบุคคลภายนอกผู้ขอใช้บริการ ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย โดยเรียกเก็บ ค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าบริการ และผลประโยชน์อื่นใด เข้าเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

การจัดบริการตามข้อบังคับนี้ ให้รวมถึงการจัดบริการที่มีลักษณะดังต่อไปนี้

- ๕.๑) การจัดบริการวิชาการ
- ๕.๒) การจัดบริการด้านเอกสาร สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อมัลติมีเดีย
- ๕.๓) การจัดบริการเผยแพร่ผลิตภัณฑ์จากภารกิจการสอนและการฝึกงาน
- ๕.๔) การจัดบริการให้บุคคลหรือหน่วยงานได้ใช้ประโยชน์จากอาคารสถานที่ หรือทรัพย์สิน
- ๕.๕) การจัดบริการให้บุคคลหรือหน่วยงานลงทุนในทรัพย์สิน
- ๕.๖) การจัดบริการครูวิทยฐานะ
- ๕.๗) การจัดบริการกิจกรรมร้านค้าสหกรณ์
- ๕.๘) การจัดบริการจากการผลิตและการจัดจำหน่ายผลผลิต
- ๕.๙) การจัดบริการที่เป็นสวัสดิการต่างๆ เช่น ที่พักอาศัย ห้องพัก หรืออื่นๆ
- ๕.๑๐) การจัดบริการด้านศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- ๕.๑๑) การจัดบริการด้านอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม
- ๕.๑๒) การจัดบริการด้านศูนย์กีฬาเพื่อสุขภาพ และการบริการนวดแผนไทย
- ๕.๑๓) การจัดบริการด้านการตรวจสอบคุณภาพอาหาร
- ๕.๑๔) การจัดบริการด้านการอบรมการทำใบอนุญาตขับรถ และการต่อใบอนุญาตขับรถ
- ๕.๑๕) การจัดบริการอื่นๆ ที่ไม่มี ข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศกำหนดไว้ โดยได้รับอนุมัติ

จากคณะกรรมการ

ข้อ ๖. หลักเกณฑ์อัตราค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง และค่าบริการที่เรียกเก็บจากผู้ขอใช้บริการ รวมทั้ง ค่าตอบแทนคณะผู้ดำเนินงานและเจ้าหน้าที่ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้จัดทำเป็นประกาศ ของมหาวิทยาลัย แล้วนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ข้อ ๗. ในการดำเนินงานการจัดบริการ ให้หน่วยงาน คณะบุคคลหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายหรือ ผู้ประสงค์จะดำเนินงาน จัดทำเป็นโครงการตามลักษณะการจัดบริการที่กำหนดในข้อ ๕ โดยระบุวัตถุประสงค์ และวิธีดำเนินงานให้ชัดเจน ส่วนอัตราค่าธรรมเนียม ค่าบำรุงและค่าบริการ ให้เป็นไปตามที่ระบุในข้อ ๖

ข้อ ๘. ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดบริการวิชาการและจัดหารายได้ ขึ้นคณะหนึ่งประกอบด้วย

- (๘.๑) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ
- (๘.๒) รองอธิการบดี ผู้รับผิดชอบงานด้านบริการวิชาการและจัดหารายได้ เป็นรองประธาน

กรรมการ

- (๘.๓) ผู้ช่วยอธิการบดี คณะบดี ผู้อำนวยการสำนัก หรือสถาบัน จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ
- (๘.๔) ผู้อำนวยการกองกลาง เป็นกรรมการ
- (๘.๕) เจ้าหน้าที่การเงิน การบัญชี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๘.๖) ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้ เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (๘.๗) รองผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้ เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
- (๘.๘) หัวหน้าสำนักงานบริการวิชาการและจัดหารายได้ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๙. ให้คณะกรรมการตามข้อ ๘ มีอำนาจและหน้าที่กำกับดูแล ติดตาม ตรวจสอบ การจัดบริการตามข้อ ๕ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐. เงินรายได้จากการจัดบริการตามข้อบังคับนี้ให้นำเข้าเป็นเงินฝากถอนคืนของมหาวิทยาลัย โดยให้งานการเงินนำฝากธนาคารพาณิชย์หรือสถาบันการเงินที่มีรัฐบาลเป็นประกันในบัญชี “เงินรายได้จากการจัดบริการ.....” ตามชื่อของการจัดบริการ

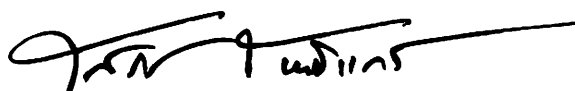
ข้อ ๑๑. เงินรายได้และดอกผลที่จัดเก็บตามข้อบังคับนี้ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติสั่งจ่ายและก่องหนผู้ผูกพันตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดดังต่อไปนี้

- (ก) เป็นค่าใช้จ่ายทุกประเภทที่เกี่ยวข้องกับการจัดบริการที่ก่อให้เกิดเป็นเงินรายได้จำนวนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของเงินรายได้แต่ละประเภทตามข้อ ๕ เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ
- (ข) เป็นค่าใช้จ่ายในการรับรอง ค่าสวัสดิการ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต่อมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒. ให้คณะกรรมการตรวจสอบภายในดำเนินการตรวจสอบบัญชี และงานการเงินจัดทำรายงานการรับจ่ายเงินรายได้จากการจัดบริการเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบปีละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย

ข้อ ๑๓.ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ คำวินิจฉัยชี้ขาดของอธิการบดีให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๕๙



(รองศาสตราจารย์โสริช โปธิแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร