

รายงานการประชุมบุคลากรสำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้

ครั้งที่ 3/2560

วันที่ 4 พฤษภาคม 2560

เวลา 15.00 – 16.30 น.

ณ ห้องประชุมสำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้

รายชื่อบุคลากรที่เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาติ ตระกูล	ประธาน
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชณี นิธากร	รองประธาน
3. นางสาวรุ่งทิพย์ แสนพรมมี	กรรมการ
4. นายขวัญ พิกุลทอง	กรรมการ
5.นางวาสนา มณีโชติ	เลขานุการ

รายชื่อบุคลากรที่ไม่เข้าร่วมประชุม

1. อาจารย์สุภาภรณ์ หมั่นหา	ลาคลอด
2. นางสาวพิชญนันท์ ดอนไพลย์	ลาป่วย
3. นางสาวเกตุแก้ว สร้อยอ่วม	ลากิจ

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ประธานในการประชุม ตรวจสอบเห็นว่าบุคลากรสำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้ครบองค์ประชุมแล้ว จึงกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

1.1 ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลงาน และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ประจำปีงบประมาณ 2559

ตามที่ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ประจำปีงบประมาณ 2559 ได้เข้าดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้ เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2559 นั้น คณะกรรมการมีข้อเสนอแนะมายังสำนักฯ ดังนี้
จุดเด่น

1. มีการจัดระบบการให้บริการวิชาการ โดยจัดทำแนวปฏิบัติในการให้บริการวิชาการ จัดทำคู่มือการรายงานผลการปฏิบัติงาน

2. มีการควบคุมติดตามโครงการบริการวิชาการ โดยให้ทุกโครงการรายงานผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส และสรุปผลการดำเนินงานภาพรวมให้คณะกรรมการบริหารรับทราบ

3 กำหนดพื้นที่เป้าหมาย คือ ชุมชนไตรตรังซ์ และชุมชนหนองหลวง โดยการมีส่วนร่วมในการกำหนดประเด็นในการพัฒนาให้เป็นชุมชนเข้มแข็ง

4. การพัฒนาอาชีพ

4.1 ชุมชนไตรตรังซ์

ส่งเสริมกลุ่มผู้สูงอายุ โดยความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยฯ องค์การบริหารส่วนตำบลไตรตรังซ์ และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลไตรตรังซ์ ในการดูแลผู้สูงอายุ ให้ดูแลตนเองเบื้องต้น กิจกรรมออกกำลังกาย กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพ ทำให้กลุ่มเข้มแข็ง มีกิจกรรมของกลุ่มอย่างต่อเนื่อง มีแผนการดำเนินงานของกลุ่มเอง

4.2 ชุมชนหนองหลวง

พัฒนาอาชีพให้กับกลุ่มผู้ผลิตปุ๋ย ซึ่งวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตปุ๋ยส่วนใหญ่เป็นมูลสัตว์ โดยทางกลุ่มต้องซื้อมูลสัตว์จากชุมชนและบริเวณจังหวัดใกล้เคียง ทางกลุ่มจึงมีความต้องการที่จะลดต้นทุนการผลิตปุ๋ย จึงรวมกลุ่มกันเพื่อเลี้ยง โค โดยมีโปรแกรมเกษตรศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เข้าไปส่งเสริมอาชีพการเลี้ยงโคให้กับสมาชิก ทำให้กลุ่มมีความรู้และเริ่มทดลองเลี้ยงโคจำนวน 5 ราย มีโคทั้งหมด 30 ตัว ทำให้กลุ่มผู้ผลิตปุ๋ยได้ใช้วัตถุดิบจากมูลวัวบางส่วนเป็นวัตถุดิบ จึงสามารถช่วยลดต้นทุนการผลิตปุ๋ยได้

พัฒนากลุ่มอาหารให้ได้รับมาตรฐานอาหารและยา (อย.) และเข้าไปส่งเสริมแผนการตลาด บรรจุกัญชี และต่อยอดผลิตภัณฑ์ให้มีความหลากหลาย เช่น ข้าวเกรียบใบหม่อน น้ำจากใบหม่อน ซาลาเปา เป็นต้น โดยความร่วมมือจากคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาการจัดการ และคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

5. การจัดการรายได้ มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ตามมิติที่ 2 ด้านคุณภาพการให้บริการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 44 แห่ง และประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของจังหวัดกำแพงเพชรและจังหวัดสุโขทัย จำนวน 174 แห่ง

สิ่งที่ควรปรับปรุง

1. เพิ่มรายได้ร้านค้ากิจกรรมสหกรณ์ โดยมีนโยบายให้คณะ/ศูนย์/สำนัก ซื้อสินค้าจากร้านค้ากิจกรรมสหกรณ์ มีการปรับลดราคาสินค้าให้ใกล้เคียงกับร้านค้ารอบบริเวณมหาวิทยาลัยฯ
2. ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพระยะสั้น (อาคารน้ำเพชร) ไม่สามารถเลี้ยงตนเองได้ มหาวิทยาลัยฯ ควรมีนโยบายให้อาจารย์ต่างชาติและนักศึกษาแลกเปลี่ยนเข้าพัก
3. กิจกรรมร้านค้าสหกรณ์มีหนี้ค้างชำระสูง จะต้องปรับปรุง โดยเพิ่มหลักเกณฑ์ผู้กู้ ผู้ค้า ประกัน และพยายามลดจำนวนผู้กู้ลง

แนวทางการพัฒนาหน่วยงาน

1. พัฒนาในส่วนของการบริการวิชาการในเชิงหารายได้ โดยผ่านหลักสูตรระยะสั้น
2. บริหารทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เช่น หอประชุม พิพิธภัณฑสถานเรือนไทย โดยทำแบบครบวงจร และประชาสัมพันธ์ช่องทางที่หลากหลายมากยิ่งขึ้น
3. มหาวิทยาลัยฯ ควรมีนโยบายให้หน่วยงานซื้อสินค้าจากร้านค้ากิจกรรมสหกรณ์
4. ร้านค้ากิจกรรมสหกรณ์ จะปรับปรุงโดยเพิ่มหลักเกณฑ์ผู้กู้ ผู้ค้า ลดจำนวนผู้กู้
5. ปรับปรุงอาคารน้ำเพชรให้เป็นที่พักของอาจารย์ชาวต่างชาติ และนักศึกษาแลกเปลี่ยน

ข้อเสนอแนะจากกรรมการ

1. หารือมหาวิทยาลัยฯ เพื่อกำหนดนโยบายให้หน่วยงานซื้อสินค้าจากร้านค้ากิจกรรมสหกรณ์
2. จัดทำหลักเกณฑ์ร้านค้ากิจกรรมสหกรณ์ โดยเพิ่มหลักเกณฑ์ผู้กู้ ผู้ค้า ลดจำนวนผู้กู้ เพื่อลดความเสี่ยง
3. ควรริบดำเนินการปรับปรุงอาคารน้ำเพชรให้เป็นที่พักของอาจารย์ชาวต่างชาติ และนักศึกษาแลกเปลี่ยน

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานและธรรมาภิบาลของผู้อำนวยการสำนัก
บริการวิชาการและจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 มีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 4.34 ส่วนเบี่ยงเบน
มาตรฐานเท่ากับ 1.25 ระดับการปฏิบัติการ อยู่ในระดับดีมาก มีผลดังนี้

การบริหารงานและหลักธรรมาภิบาล	ค่าเฉลี่ย
ด้านที่ 1 วิสัยทัศน์และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	4.21
ด้านที่ 2 การบริหารงาน	4.32
ด้านที่ 3 การบริหารงานบุคคล	4.16
ด้านที่ 4 ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม	4.40
ด้านที่ 5 การสื่อสารและการสร้างเครือข่าย	4.12
ด้านที่ 6 คุณธรรมและจรรยาบรรณ	4.52
ด้านที่ 7 การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	4.40

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประธานขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมบุคลากรประจำสำนักบริการวิชาการและ
จัดหารายได้ ครั้งที่ 2/2560 วันที่ 24 มีนาคม 2560 ณ ห้องประชุมสำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้

มติที่ประชุม เห็นด้วยโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

จากการประชุมบุคลากรประจำสำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้ ครั้งที่ 2/2560 วันที่ 24 มีนาคม 2560 ณ ห้องประชุมสำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้ มีเรื่องสืบเนื่องดังนี้

3.1 การติดตามความก้าวหน้าในการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2559 ครั้งที่ 1

ผู้รับผิดชอบแต่ละตัวบ่งชี้ นำเสนอความก้าวหน้าในการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2559 เพื่อให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะสรุปผลได้ดังนี้

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
องค์ประกอบที่ 1 กระบวนการพัฒนาแผน และภาวะผู้นำของ ผู้บริหาร	ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน	1. เกณฑ์มาตรฐานข้อ 1 ควรเพิ่มผลความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากงานบริการวิชาการ และงานจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ในการนำข้อมูลมาจัดทำแผนกลยุทธ์ ฉบับปี 2560 2. ปรับการเขียนให้มีความชัดเจนและกระชับได้ใจความ 3. ปรับแก้ข้อหลักฐานให้ตรงกับผลการดำเนินงาน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชณี นิธากร นางวาสนา มณีโชติ
	ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 ภาวะผู้นำของผู้บริหารทุกระดับของหน่วยงาน	ยังไม่ได้นำเสนอ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาติ ตระกูล นางสาวรุ่งทิพย์ แสนพรมมี
องค์ประกอบที่ 2 การบริหารจัดการ	ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 บุคลากรสายสนับสนุนได้รับการพัฒนา	-	นางวาสนา มณีโชติ นางสาวเกตุแก้ว สร้อยอ่วม
	ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 การบริการวิชาการแก่สังคม	1. เกณฑ์มาตรฐาน 4 ควรเขียนผลการประเมินความสำเร็จตามตัวชี้วัดของโครงการให้ชัดเจน อาจทำเป็นตารางเปรียบเทียบเพื่อให้อ่านแล้วเข้าใจง่ายขึ้น 2. ปรับการเขียนให้มีความชัดเจนและกระชับได้ใจความ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาติ ตระกูล นางสาวรุ่งทิพย์ แสนพรมมี
	ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 การพัฒนาหน่วยงานสู่องค์กรการเรียนรู้	ยังไม่ได้นำเสนอ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาติ ตระกูล นางสาวพิชญนันท์ ดอนไพวัลย์
	ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระบบบริหารความเสี่ยง	1. เกณฑ์มาตรฐาน ข้อ 2 ปรับแก้ไขข้อมูล จากการเขียนความเสี่ยงของโครงการให้เป็นความเสี่ยงจากงานประจำแทน 2. ปรับแก้ข้อหลักฐานให้ตรงกับผลการดำเนินงาน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชณี นิธากร นางสาวรุ่งทิพย์ แสนพรมมี
	ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ระบบบริหารงานคุณภาพ	ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและแก้ไขการเขียนผลการดำเนินงาน รวมทั้งแก้ไขข้อหลักฐานใหม่	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาติ ตระกูล นายขวัญ พิกุลทอง

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
	ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	1. เกณฑ์มาตรฐาน ข้อ 2 และ 3 ปรับการเขียน โดยแยกเป็นแต่ละหัวข้อให้ชัดเจน 2. เกณฑ์มาตรฐาน ข้อ 4 ให้ประสานสำนักประกันเพื่อปรึกษาว่าควรนำผลการดำเนินงานในช่วงใดมาเปรียบเทียบ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชณี นิธากร นางวาสนา มณีโชติ
องค์ประกอบที่ 3 การดำเนินงานตามพันธกิจและจุดเน้นของหน่วยงาน	ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ตัวบ่งชี้เฉพาะตามจุดเน้นของส่วนงาน	ยังไม่ได้นำเสนอ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาติ ตระกุล นางสาวรุ่งทิพย์ แสนพรมมี

มติที่ประชุม รับทราบและมอบหมายผู้รับผิดชอบแต่ละตัวบ่งชี้ดำเนินการแก้ไขข้อมูลตามที่ประชุมให้ข้อเสนอแนะ จัดเตรียมหลักฐานประกอบการรายงาน และกำหนดติดตามความก้าวหน้าในการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2559 ครั้งที่ 2 คือ วันที่ 4 กรกฎาคม 2560

3.2 แบบฟอร์มการขออนุญาตออกนอกสถานที่ในเวลาราชการ
นางวาสนา มณีโชติ นำเสนอแบบฟอร์มการขออนุญาตออกนอกสถานที่ในเวลาราชการ เพื่อให้
ที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">แบบขออนุญาตออกนอกสถานที่ในเวลาราชการ</div>
วันที่.....
ข้าพเจ้า.....
ฝ่ายงาน..... สังกัด สำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้
มีความจำเป็นต้องออกนอกสถานที่ราชการ เพื่อปฏิบัติกิจธุระส่วนตัว เนื่องจาก.....
.....
.....
.....
.....
จึงขออนุญาตออกนอกสถานที่ราชการ ระหว่างเวลา.....น. ถึงเวลา.....น.
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต
ลงชื่อ.....
(.....)
.....
คำสั่งผู้อำนวยการสำนัก หรือผู้ที่ผู้อำนวยการสำนักมอบหมาย
<input type="checkbox"/> อนุญาต
<input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต
ลงชื่อ.....
(.....)
.....

มติที่ประชุม เห็นชอบตามแบบฟอร์มที่นำเสนอ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 รายงานผลการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (6 เดือน)

ที่ประชุมให้บุคลากรสายสนับสนุนทุกคนรายงานผลการพัฒนาตนเอง จากการเข้าร่วมโครงการ กิจกรรม/ประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (6 เดือน) (รายละเอียดเพิ่มเติมตามเอกสารหมายเลข 4.1) ดังนี้

ที่	ชื่อ-สกุล	จำนวนชั่วโมง
1	นางสาวรุ่งทิพย์ แสนพรมมี	31
2	นางวาสนา มณีโชติ	56.5
3	นายขวัญ พิกุลทอง	18
4	นางสาวพิชญนันท์ ดอนไพวัลย์	16
5	นางสาวเกตุแก้ว สร้อยอ่วม	49.5

มติที่ประชุม เห็นชอบตามเสนอ

4.2 การประเมินความสำเร็จตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (6 เดือน)

ที่ประชุมให้บุคลากรสายสนับสนุนทุกคนรายงานผลการประเมินความสำเร็จตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (6 เดือน) (รายละเอียดเพิ่มเติมตามเอกสารหมายเลข 4.2) ดังนี้

ที่	ชื่อ-สกุล	การประเมินความสำเร็จตามแผน		
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	ร้อยละ
1	นางสาวรุ่งทิพย์ แสนพรมมี	8	2	80.00
2	นางวาสนา มณีโชติ	8	1	88.89
3	นายขวัญ พิกุลทอง	8	1	88.89
4	นางสาวพิชญนันท์ ดอนไพวัลย์	7	2	77.78
5	นางสาวเกตุแก้ว สร้อยอ่วม	9	1	90.00

มติที่ประชุม เห็นชอบตามเสนอ

เลิกประชุมเวลา 15.00 น.



(นางวาสนา มณีโชติ)

ผู้จดยางานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาลี ตระกุล)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

