

บทสรุปผู้บริหาร

สำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้ เป็นส่วนงานราชการภายในที่จัดตั้งขึ้นใหม่ เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2559 โดยสำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้เป็นหน่วยงานหลักในการให้บริการวิชาการ แก่สังคม ปัจจุบันสำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้ มีบุคลากรรวมทั้งสิ้น 23 คน ประกอบด้วย ผู้บริหารและอาจารย์ จำนวน 3 คน พนักงานสายสนับสนุนและนักการภารโรง จำนวน 20 คน

1. ผลการปฏิบัติงานของสำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้ ประจำปีการศึกษา 2558 ตามภารกิจของหน่วยงาน ดังนี้

1.1 การบริการวิชาการ วิชาชีพ แก่ชุมชนท้องถิ่น และสังคม

1.1.1 โครงการพัฒนาชุมชนต้นแบบ ได้แก่

1.1.1.1 การอบรมเชิงปฏิบัติการ “การเลี้ยงโคขุน” วันที่ 25-26 พฤศจิกายน 2558 ณ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง จังหวัดกำแพงเพชร มีผลการประเมินความพึงพอใจในระดับดี คะแนนเฉลี่ย 4.20

1.1.1.2 การอบรมเชิงปฏิบัติการ “การทำดอกไม้จันทน์” วันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2559 ณ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง จ.กำแพงเพชร มีผลการประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับดี คะแนนเฉลี่ย 4.49

1.1.1.3 การอบรมเชิงปฏิบัติการ “การขยายพันธุ์พืช” วันที่ 16-17 กุมภาพันธ์ 2559 ณ หมู่ 2 และหมู่ 4 ต.ไตรตรึงษ์ อ.เมือง จ.กำแพงเพชร มีผลการประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับดี คะแนนเฉลี่ย 4.50

1.1.1.4 การอบรมเชิงปฏิบัติการ “การคำนวณสูตรอาหารสำหรับโคขุน” วันที่ 10 มีนาคม 2559 ณ อาคารเอนกประสงค์กลุ่มผู้ผลิตปุ๋ยอินทรีย์ ต.หนองหลวง อ.ลานกระบือ จ.กำแพงเพชร มีผลการประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับดี คะแนนเฉลี่ย 4.49

1.1.2 โครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน

1.1.2.1 การอบรมเชิงปฏิบัติการ “การขยายพันธุ์พืชผักสวนครัว” วันที่ 27 มกราคม 2559 ณ อาคารเอนกประสงค์หมู่ที่ 10 ต.ท่าขุนราม อ.เมือง จ.กำแพงเพชร มีผลการประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับดี คะแนนเฉลี่ย 4.50

1.1.2.2 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดกำแพงเพชร และจังหวัดสุโขทัย มีการดำเนินงานทั้งสิ้น 174 หน่วยงาน

1.1.2.3 การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการ ตามมิติที่ 2 มีการดำเนินงานทั้งสิ้น 57 หน่วยงาน

1.2 บูรณาการงานบริการวิชาการกับพันธกิจอื่นของมหาวิทยาลัย มีการดำเนินการ ดังนี้

1.2.1 จัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการเรียนการสอนที่บูรณาการการวิจัย บริการวิชาการ หรือทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมให้กับอาจารย์และบุคลากรที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย ของคณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดย ผศ.ดร.รัชณี นิธากร และผศ.ชาลี ตรีภูม เป็นวิทยากร

1.2.2 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการเรียนการสอนที่บูรณาการการวิจัย บริการ วิชาการ หรือทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ให้กับอาจารย์และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับงานบริการวิชาการ โดย ผศ.ดร.ดร.เรขา อรัญวงศ์ มาเป็นวิทยากร

1.3 บริหารและจัดหารายได้จากทรัพยากร

- 1.3.1 การพัฒนาโรงอาหาร
- 1.3.2 การเช่าและสั่งซื้อชุดครุยปริญญา
- 1.3.3 การบริหารอาคารน้ำเพชร
- 1.3.4 การเช่าห้องประชุม และการเช่าพื้นที่
- 1.3.5 การบริหารกิจกรรมร้านค้าสหกรณ์
- 1.3.6 การบริหารโรงน้ำดื่ม

1.4 เผยแพร่องค์ความรู้และสร้างเครือข่ายการบริการวิชาการ

มีการนำองค์ความรู้ที่ได้รับจากการจัดการความรู้ และจากแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการบูรณาการการบริการวิชาการกับการเรียนการสอนและการวิจัยมาสู่มาสู่การบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่น โดยมีการจัดกิจกรรมการนำเสนอแนวปฏิบัติที่ดีร่วมกันระหว่างหน่วยงาน สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา สำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม สำนักงานอธิการบดี และสถาบันวิจัยและพัฒนา

สำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้กำหนดแผนกลยุทธ์(พ.ศ.2556-2560) ประกอบด้วย 4 ประเด็นยุทธศาสตร์ 4 เป้าประสงค์ 7 กลยุทธ์ และ 11 ตัวชี้วัด จากการนำแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติในปี 2559 สำนักฯ ได้ดำเนินการตามมาตรการต่าง ๆ ของตัวชี้วัด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของการพัฒนาสำนักฯ โดยมีผลการประเมิน โดยในรอบ 9 เดือนนี้ สำนักฯสามารถดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดได้ 9 ตัว และไม่บรรลุ 1 ตัวชี้วัด และอยู่ระหว่างดำเนินการ 1 ตัวชี้วัด ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ลำดับ	ตัวชี้วัด	แผน	ผล	บรรลุเป้าหมาย
1	ระดับความสำเร็จของเสริมสร้างศักยภาพการบริการวิชาการแก่สังคม	4	5	บรรลุ
2	จำนวนระบบ/กลไกบริการวิชาการวิชาชีพแก่ชุมชนท้องถิ่น และสังคม	5	5	บรรลุ
3	ระดับความสำเร็จของพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาการบริการวิชาการอย่างมืออาชีพ	4	4	บรรลุ
4	ระดับความสำเร็จของการบูรณาการบริการวิชาการกับพันธกิจอื่นมหาวิทยาลัยและการนำองค์ความรู้ด้านการบริการวิชาการไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม	4	3	ไม่บรรลุ
5	ร้อยละของโครงการบริการวิชาการ 1 โปรแกรม 1 บริการวิชาการที่บรรลุเป้าหมาย	ร้อยละ 50	ร้อยละ 100	อยู่ระหว่างดำเนินการ
6	ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างศักยภาพชุมชนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	4	4	บรรลุ
7	ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการรายได้จากการทรัพยากรภายในมหาวิทยาลัย	4	4	บรรลุ
8	ระดับความสำเร็จของการปรับกระบวนการการบริหารจัดการจัดหารายได้ของมหาวิทยาลัย	4	4	บรรลุ
9	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสินค้าของชุมชนและมหาวิทยาลัย	4	4	บรรลุ
10	ระดับความสำเร็จของเสริมสร้างระบบและกลไกการสื่อสารและการสร้างเครือข่ายการบริการวิชาการวิชาชีพ	4	4	บรรลุ
11	จำนวนเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก	2	5	บรรลุ

2. การพัฒนาบุคลากร

กิจกรรม/เรื่อง	วัน/เดือน/ปี	สถานที่	ผู้เข้าร่วมอบรม
เข้าร่วมรับฟังการบรรยายพิเศษ “การเสริมสร้าง ธรรมภิบาลใน องค์การภาครัฐ”	27 พฤศจิกายน 2558	ห้องประชุมราชพฤกษ์ ชั้น 3 หอประชุมที่ปึงกรรศรีมิโชติ	นางวาสนา มณีโชติ น.ส.รุ่งทิพย์ แสนพรมมี นายขวัญ พิกุลทอง น.ส.พิชญนันท์ ดอนไพรวัลย์
เข้าร่วมโครงการอบรม เชิงปฏิบัติการ แนวคิดและกรอบของ เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการ ดำเนินการ ที่เป็นเลิศ (EdPEX) และ การจัดทำโครงการองค์กร (OP)	13-14 มกราคม 2559	ห้องประชุมทองกวาว ชั้น 2 หอประชุมที่ปึงกรรศรีมิโชติ	นางวาสนา มณีโชติ น.ส.รุ่งทิพย์ แสนพรมมี
ศึกษาดูงานด้านบริการวิชาการและ จัดหารายได้	29 กุมภาพันธ์ 2559 - 1 มีนาคม 2559	มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลย อลงกรณ์ และมหาวิทยาลัยราช ภัฏสวนสุนันทา	นางวาสนา มณีโชติ น.ส.รุ่งทิพย์ แสนพรมมี นายขวัญ พิกุลทอง น.ส.พิชญนันท์ ดอนไพรวัลย์
ประชุมเชิงปฏิบัติการร่างกรอบ ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย ปี 2561-2565	23 พฤษภาคม 2559	ห้องประชุมราชพฤกษ์ ชั้น 3 หอประชุมที่ปึงกรรศรีมิโชติ	นางวาสนา มณีโชติ น.ส.รุ่งทิพย์ แสนพรมมี นายขวัญ พิกุลทอง น.ส.พิชญนันท์ ดอนไพรวัลย์
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน “การปฐมนิเทศ พนักงาน มหาวิทยาลัย และพนักงาน ราชการ”	28 ตุลาคม 2558	ห้องประชุมทองกวาว ชั้น 2 หอประชุมที่ปึงกรรศรีมิโชติ	นายขวัญ พิกุลทอง

3. การบริหารงบประมาณ

สำนักได้รับงบประมาณบริหารงานประจำปีงบประมาณ 2558 ดังนี้

เงินงบประมาณแผ่นดิน 455,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ 354,923 บาท

สำนักฯ ใช้งบประมาณดำเนินการโครงการ ตามพันธกิจ ดังนี้

ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร	งบประมาณ ที่ใช้
1. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านงานบริการวิชาการแก่สังคม	50,000	19,930
2. การนำเสนอผลงานบริการวิชาการและประเมินโครงการบริการวิชาการ	100,000	52,140
3. โครงการประสานงานและให้บริการวิชาการ	100,000	92,746
4. โครงการพัฒนาชุมชนต้นแบบ	100,000	88,951
5. โครงการบริการวิชาการสู่ชุมชน เพื่อพัฒนาศักยภาพของคนในท้องถิ่น	70,000	66,156
6. โครงการสำรวจความต้องการบริการวิชาการ	35,000	35,000
รวม	455,000	354,923

สำนักได้รับงบประมาณบริหารงานประจำปีงบประมาณ 2559 ดังนี้

เงินงบประมาณแผ่นดิน	548,900 บาท
เงินบำรุงการศึกษา	200,000 บาท
รวมทั้งสิ้น	748,900 บาท
งบประมาณที่ใช้	383,647 บาท

ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร	งบประมาณ ที่ใช้
โครงการพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ 21	170,000	0
โครงการสำรวจความต้องการรับบริการวิชาการ	50,000	50,000
โครงการสารสนเทศงานบริการวิชาการ	15,000	2,600
โครงการบริการวิชาการแก่สังคม	83,900	33,450
โครงการพัฒนาบุคลากร	40,000	15,705
โครงการพัฒนาชุมชนต้นแบบ	100,000	91,000
โครงการนำเสนอผลงานบริการวิชาการ	70,000	64,736
โครงการราชภัฏวิชาการ	20,000	19,920
โครงการบริหารสำนักงาน	22,000	16,386
โครงการจัดหาครุภัณฑ์	78,000	76,000
โครงการพัฒนาสมรรถนะการจัดการเรียนการสอนที่บูรณาการการวิจัย บริการวิชาการ หรือ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	100,000	13,850
รวม	748,900	383,647

4. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

4.1 ด้านบุคลากร

ปัญหา

1) สำนักงานมีความจำเป็นต้องใช้บุคลากรเฉพาะทาง เพื่อปฏิบัติงานและให้บริการด้านสารสนเทศ ทั้งด้านการบริการวิชาการและการจัดหารายได้ ซึ่งขณะนี้ตำแหน่งงานของบุคลากรสายสนับสนุน ที่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการเฉพาะทางมีน้อย

2) ความถนัดและความชำนาญของบุคลากรประจำสำนักฯ ต่องานของสำนักฯ ยังมีน้อย แนวทางแก้ไข

1) จัดหาบุคลากรด้านบุคลากร สำนักงานมีความจำเป็นต้องใช้บุคลากรเฉพาะทาง เพื่อปฏิบัติงานและให้บริการด้านสารสนเทศ มาเป็นลูกจ้างชั่วคราว

2) จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมการสอนงาน และการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนางาน ให้สนองกับพันธกิจของสำนักฯ

4.2 ด้านการดำเนินงานโครงการของสำนัก

ปัญหา

การดำเนินงานโครงการในปี 2558 มหาวิทยาลัยมีการกำหนดนโยบายให้เร่งการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 2 แต่กิจกรรมบางกิจกรรมยังต้องดำเนินการสืบเนื่องในไตรมาสที่ 3 และ 4 จึงอาจมีผลต่อการเบิกจ่ายงบประมาณ

แนวทางแก้ไข

ให้ผู้รับผิดชอบติดต่อกับกองนโยบายและแผน และฝ่ายการเงิน เพื่อจัดระบบการเบิกจ่ายงบประมาณ และการรายงานผลการดำเนินงาน

4.3 ด้านการประชาสัมพันธ์

ปัญหา

การดำเนินการประชาสัมพันธ์งานของสำนักฯ ยังมีประสิทธิภาพต่ำ

แนวทางแก้ไข

1) ขยายช่องทางการประชาสัมพันธ์ โดยเพิ่มจดหมายข่าวออนไลน์ การนำเสนอกิจกรรมการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม บนเว็บไซต์

2) มอบหมายบุคลากรรับผิดชอบการประชาสัมพันธ์โดยตรง

5. ผลงานเด่นในรอบปี

5.1 การจัดทำคู่มือบริการวิชาการ จำนวน 2 ฉบับ ได้แก่ คู่มือบริการวิชาการฉบับประชาชน และคู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก ด้านการบริการวิชาการ

5.2 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัด กำแพงเพชร และจังหวัดสุโขทัย และการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการ ตามมิติที่ 2

6. จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง/จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

6.1 จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง

6.1.1 มีการบริหารโดยหลักธรรมาภิบาลโปร่งใสตรวจสอบและยึดระเบียบ

6.1.2 ควรติดตามการใช้ประโยชน์จากการอบรมให้เห็นอย่างชัดเจน เช่น การจัดทำรายงานสรุปผลการนำไปใช้ประโยชน์ในงานปกติ

6.1.3 ควรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) เป็นระยะ เพื่อให้บุคลากรที่เข้ามาทำงานใหม่มีประสบการณ์ในการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR)

6.1.4 มีการจัดทำรูปแบบการรายงานผลบทที่ 1-5 ให้ทุกกลุ่มได้ดูเป็นแบบอย่าง

6.2 จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

6.2.1 ควรมีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์โดยการลงนามคำรับรองกับหัวหน้าสำนักงาน

6.2.2 บุคลากรแต่ละหน่วยงานมีน้อยส่งผลกระทบต่อระบบบริหารจัดการในกรณีที่เร่งด่วน

จุดอ่อน

6.2.3 สำนักฯต้องศึกษาระเบียบข้อบังคับในงานด้านการบริการวิชาการ และด้านการจัดหารายได้ให้ละเอียดถี่ถ้วน เนื่องจากงานนี้เกี่ยวข้องกับการเงิน การจัดทำบัญชี ความโปร่งใสที่สามารถตรวจสอบได้ รวมไปถึงการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนต่าง ๆ นอกจากนี้ยังเกี่ยวกับผลรวมถึงข้อกฎหมายที่สัมพันธ์ เช่น การเสียภาษีรายได้ของกิจกรรมการจัดหารายได้ ได้แก่ โรงแรมน้ำเพชร ร้านค้า สหกรณ์ การให้สินเชื่อ เป็นต้น เพื่อช่วยลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงานของบุคลากร

7. การปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการการประเมินสำนักบริการวิชาการและ
จัดหารายได้

ข้อเสนอแนะ	การดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ
1. ตัวบ่งชี้ที่มีการดำเนินงานให้เขียนเป็นรายงาน จำนวน 1 เล่ม	
2. ให้ดำเนินการจัดทำความเสี่ยง ควบคุมภายใน ระเบียบการเงิน ของจัดหารายได้ และจัดทำประกาศเพื่อรองรับระเบียบ	โครงการบริหารสำนักงาน ใน กิจกรรมการตรวจสอบภายในและ บริหารความเสี่ยง
3. แผนกลยุทธ์ต้องอนุมัติโดยผู้บริหารระดับสถาบัน (กบ.) , กรรมการประจำสำนัก และกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย โดยให้ใส่ หน้าปกว่าประชุมวันที่เท่าไร	โครงการบริหารสำนักงาน
4. ร้อยละของระบบกลไกให้เปลี่ยนเป็นจำนวน (ประเด็น ยุทธศาสตร์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 2)	ได้เปลี่ยนแปลงในแผนกลยุทธ์
5. ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานที่ผ่านมาให้คณะกรรมการ ประจำสำนักดู	ดำเนินการในการประชุม คณะกรรมการประจำสำนักอย่าง สม่ำเสมอ ดังแสดงในรายงานการ ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักฯ
6. โครงการศตวรรษที่ 21 ให้นำไปใช้ในการบูรณาการ	ดำเนินการแล้วในโครงการพัฒนา สมรรถนะการจัดการเรียนการสอนที่ บูรณาการการวิจัย บริการวิชาการ หรือทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
7. สัดส่วนของรายได้ที่เพิ่มขึ้นให้นำไปใส่ในแผนกลยุทธ์ ในส่วน พันธกิจที่ 3	-
8. การรายงานผลการดำเนินงานให้เพิ่มการติดตามเป็น 4 ครั้ง โดย ติดตามทุกไตรมาส	รายงานไตรมาส จำนวน 4 ครั้ง

รายงานการประเมินตนเองฉบับนี้เป็นการประเมินตนเองในรอบปีการศึกษา 2558 โดยเริ่มตั้งแต่ 1 สิงหาคม 2558 – 31 พฤษภาคม 2559 จำนวน 9 ตัวชี้วัด ได้ผลการดำเนินงานเท่ากับ 5.00

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	คะแนน	หมายเหตุ
องค์ประกอบที่ 1 กระบวนการพัฒนา แผน และภาวะผู้นำ ของผู้บริหาร	ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน	5	
	ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 ภาวะผู้นำของผู้บริหาร ทุกระดับของหน่วยงาน	5	
	องค์ประกอบที่ 2 การบริหารจัดการ	5	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 บุคลากรสายสนับสนุน ได้รับการพัฒนา	5		
	ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 การบริการวิชาการแก่ สังคม	5	
	5		
	ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 การพัฒนาหน่วยงานสู่ องค์กรการเรียนรู้	5	
	ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระบบบริหารความเสี่ยง	5	
	ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ระบบบริหารงาน คุณภาพ	5	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 ระบบและกลไกการ ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน			
องค์ประกอบที่ 3 การดำเนินงานตาม พันธกิจและจุดเน้น ของหน่วยงาน	ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกบริการ วิชาการในลักษณะหารายได้	5	
รวมค่าคะแนน		45/9	
ผลการประเมินตนเอง		5.00	