

## แผนงานปฏิบัติงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ 2567

หน่วยงาน : กลุ่มงานบริการวิชาการ

งาน (มหาวิทยาลัยฯ) : การพัฒนาท้องถิ่นด้วยพันธกิจสัมพันธ์

ชื่องาน/โครงการ	รหัสโครงการ	แผ่นดิน	บ.กศ.	กศ.บป	บัณฑิต
พัฒนาบุคลากร	6749000006	12,000	0	0	0

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : 04, 4. การพัฒนาสู่มหาวิทยาลัยสมรรถนะสูง

กลยุทธ์ที่ : 03, 4.3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสนับสนุนการบริหารจัดการ ผู้การเป็นมหาวิทยาลัยสมรรถนะสูง

ตัวชี้วัดมหาวิทยาลัยที่ : 37. จำนวนบุคลากรที่ผ่านการประเมินสมรรถนะบุคลากรให้มีสมรรถนะด้านดิจิทัล ด้านภาษาต่างประเทศ และสมรรถนะเฉพาะทาง

สอดคล้องกับค่านิยมหลัก : Knowledge – สร้างสรรค์ความรู้ใหม่, Responsibility – มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่

สอดคล้องกับอัตลักษณ์

สอดคล้องกับเอกลักษณ์

สอดคล้องกับ Sustainable Development Goals (SDGs) :

แนวทาง/มาตรการการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ที่ : 4.3.2 กำหนดนโยบายให้ทุกคณะและทุกหน่วยงาน จัดทำมาตรการหรือแนวปฏิบัติในการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรให้มีสมรรถนะด้านดิจิทัล ด้านภาษาต่างประเทศ และสมรรถนะเฉพาะทาง เพื่อปรับเปลี่ยนสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล

สถานภาพของงาน/โครงการ  งานเดิม  งานใหม่  โครงการเดิม  โครงการใหม่ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ปีประเภทของงาน/โครงการ  งานตามพันธกิจ  พัฒนาเชิงกลยุทธ์  งานอื่นๆ สถานที่ดำเนินการ : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรการบูรณาการงานบริการวิชาการกับ  การเรียนการสอน  วิจัย  อื่นๆ

การบูรณาการเรียน/การสอน ในหลักสูตร

การบูรณาการงานศิลปวัฒนธรรม กับ  การเรียนการสอน  กิจกรรมนักศึกษา

## 1. หลักการและเหตุผล

ความก้าวหน้าของวิชาการและการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี นวัตกรรม แนวปฏิบัติที่ดีที่พัฒนาขึ้นมาใหม่ในยุค Thailand 4.0 เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรทันต่อการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จำเป็นต้องมีการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรให้สอดคล้องกับตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎระเบียบ มีคุณธรรมในการทำงาน รับผิดชอบต่อสังคม เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายของแผนกลยุทธ์ ดังนั้นการเปิดโอกาสให้บุคลากรได้มีการพัฒนาตนเอง ในรูปแบบต่างๆ

## 2.วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ด้านการบริการวิชาการและจัดการรายได้แล้วมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติงานในหน่วยงาน

และการศึกษา ดูงานเพื่อพัฒนาความรู้ด้านการบริการวิชาการและจัดการรายได้สร้างเสริม  
สมรรถนะการทำงานเพื่อนำไปสู่ความก้าวหน้าของเส้นทางความก้าวหน้า  
ตามสายงานต่อไป

### 3. ผลผลิต ผลลัพธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ เป้าหมาย

ผลผลิต	ผลลัพธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย
1. มีการศึกษาดูงานด้านการบริการวิชาการและจัดการ รายได้ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความรู้ให้กับบุคลากร 2. บุคลากรได้รับการสนับสนุนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนา สมรรถนะตามสายงาน	บุคลากรนำความรู้มาพัฒนา ตนเองให้สามารถปฏิบัติงาน ในด้านการบริการวิชาการและ จัดการรายได้ได้ดีขึ้น และได้มี การพัฒนาตนเองอย่างมี ประสิทธิภาพ	เชิงปริมาณ 1. จำนวนการศึกษาดูงาน 2. จำนวนบุคลากรที่มีการเข้าอบรม/ประชุม/สัมมนา ไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง เชิงคุณภาพ 1. บุคลากรมีการนำความรู้มาใช้ในการพัฒนางานได้อย่าง เหมาะสม เชิงเวลา 1. ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ 2567	1 (ครั้ง) 4 (คน)  2 (งาน)  12 (เดือน)

### 4. แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย ระยะเวลาการปฏิบัติงาน วันที่ 01/10/2566 ถึง วันที่ 30/09/2567

กิจกรรม	ผลผลิต กิจกรรม (หน่วยนับ)	งบประมาณแยกตามหมวดรายจ่าย					พ.ศ. 2566								พ.ศ. 2567			
		เงิน อุดหนุน	-	-	-	รวมเงิน	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)		ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)		ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)		ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)					
							ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ				
1. พัฒนาบุคลากร	3 ครั้ง	12,000				12,000	1 ครั้ง	2,500	1 ครั้ง	3,000	1 ครั้ง	6,500						
รวม		12,000				12,000	1	2,500	1	3,000	1	6,500	0	0				

### 5. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ


บุคลากรได้พัฒนาความรู้ด้านการบริการวิชาการและการจัดการรายได้ สามารถนำความรู้และประสบการณ์จากการพัฒนาตนเองและการศึกษาดูงานด้านการบริการวิชาการ  
และการจัดการรายได้มาใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติงานในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

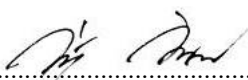
6. การประเมินผล (ระบุ ประเด็นการประเมิน , แหล่งข้อมูล , เครื่องมือ,วิธีวิเคราะห์ข้อมูลและเกณฑ์การประเมิน)

วัตถุประสงค์การประเมิน	แหล่งข้อมูล	วิธีการ/เครื่องมือ	วิธีวิเคราะห์ข้อมูล	เกณฑ์ในการประเมิน
เพื่อประเมินการพัฒนาตนเองของบุคลากร	1. บุคลากรสำนักบริการวิชาการ และจัดหารายได้ 2. หัวหน้างาน	1. รายงานการศึกษาดูงาน 2. รายงานการพัฒนาตนเอง 3. การสัมภาษณ์	1. เนื้อหาจากการสรุปรายงาน การศึกษาดูงานและการพัฒนาตนเอง 2. การวิเคราะห์เนื้อหา	1. รายงานการศึกษาดูงาน 1 ฉบับ 2. รายงานการพัฒนาตนเอง 1 ฉบับ 3. บุคลากรมีการนำความรู้มาใช้ ในการพัฒนางานได้อย่างเหมาะสม 2 งาน

7. รายละเอียดของงบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียดการใช้จ่าย (ระบุแยกตามกิจกรรมให้ชัดเจน)
8, เงินอุดหนุน	12,000	<b>ค่าใช้จ่าย</b> ค่าเบี้ยเลี้ยง 4 คนๆ ละ 240 บาท 2 วัน = 1,920 บาท ค่าที่พัก 4 ห้องๆ 900 บาท x 1 วัน = 3,600 บาท ค่าลงทะเบียน 4 คน x 1,000 บาท = 4,000 บาท ค่าน้ำมัน ค่าทางด่วน = 2,480 บาท และค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ถัวเฉลี่ยทุกรายการ)  หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
( นางวาสนา มณีโชติ )

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
( ดร.วิชुरา วินัยธรรม )

8. การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การควบคุม
1. ไม่สามารถศึกษาดูงานหรือเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาตนเองได้ ตามที่กำหนดไว้	1. วางแผนและกำหนดช่วงเวลาการศึกษาดูงานหรือพัฒนาตนเอง อย่างชัดเจน เพื่อให้บุคลากรทุกเตรียมความพร้อม

9. ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ

ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ	ระดับ		
	ต่ำ	ปานกลาง	สูง

10. ผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการในรอบปีที่ผ่านมา (โครงการต่อเนื่อง)

ปัญหา/อุปสรรคในปีที่แล้ว	การดำเนินงานปรับปรุงในปี
หลังจากที่บุคลากรได้รับการพัฒนาแล้ว ยังขาดกระบวนการการนำความรู้มาพัฒนางานอย่างสม่ำเสมอ	จัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การพัฒนางานที่ได้ความรู้จากการอบรมหรือศึกษาดูงาน
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการพัฒนาโครงการ/การขยายกลุ่มเป้าหมาย/การขยายหรือจัดทำโครงการใหม่เพิ่มเติม	

11. แผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการ

การบริการวิชาการเกิดประโยชน์ต่อ	กลุ่มเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ