

แผนงานปฏิบัติงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566

หน่วยงาน : กลุ่มงานบริการวิชาการ

งาน (มหาวิทยาลัยฯ) : การพัฒนาท้องถิ่นด้วยพันธกิจสัมพันธ์

ชื่องาน/โครงการ	รหัสโครงการ	แผ่นดิน	บ.กศ.	กศ.บป	บัณฑิต
โครงการพัฒนาบุคลากร	6649000001	12,000	0	0	0

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : 04, 4. การพัฒนาสู่มหาวิทยาลัยสมรรถนะสูง

กลยุทธ์ที่ : 02, 4.2 พัฒนาสมรรถนะบุคลากรให้มีสมรรถนะด้านดิจิทัล ด้านภาษาต่างประเทศ และสมรรถนะเฉพาะทาง เพื่อปรับเปลี่ยนสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล

ตัวชี้วัดมหาวิทยาลัยที่ : 37 จำนวนบุคลากรที่ผ่านการประเมินสมรรถนะบุคลากรให้มีสมรรถนะด้านดิจิทัล ด้านภาษาต่างประเทศ และสมรรถนะเฉพาะทาง

สอดคล้องกับค่านิยมหลัก : Knowledge – สร้างสรรค์ความรู้ใหม่, Responsibility – มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่

สอดคล้องกับอัตลักษณ์

สอดคล้องกับเอกลักษณ์

สอดคล้องกับ Sustainable Development Goals (SDGs) :

แนวทาง/มาตรการการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ที่ : 4.2.2 กำหนดนโยบายให้ทุกคณะและทุกหน่วยงาน จัดทำมาตรการหรือแนวปฏิบัติในการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรให้มีสมรรถนะด้านดิจิทัล ด้านภาษาต่างประเทศ และสมรรถนะเฉพาะทาง เพื่อปรับเปลี่ยนสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล

สถานภาพของงาน/โครงการ [] งานเดิม [] งานใหม่ [X] โครงการเดิม [] โครงการใหม่ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ปี

ประเภทของงาน/โครงการ [X] งานตามพันธกิจ [] พัฒนาเชิงกลยุทธ์ [] งานอื่นๆ สถานที่ดำเนินการ : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

การบูรณาการงานบริการวิชาการกับ [] การเรียนการสอน [] วิจัย [] อื่นๆ

การบูรณาการเรียน/การสอน ในหลักสูตร

การบูรณาการงานศิลปวัฒนธรรม กับ [] การเรียนการสอน [] กิจกรรมนักศึกษา

<p>1. หลักการและเหตุผล</p> <p>ความก้าวหน้าของวิชาการและการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี นวัตกรรมแนวปฏิบัติที่ดี ที่พัฒนาขึ้นมาใหม่ในยุค Thailand 4.0 เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรทันต่อการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จำเป็นต้องมีการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรให้สอดคล้องกับตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎระเบียบ มีคุณธรรมในการทำงาน รับผิดชอบต่อสังคม เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายของแผนกลยุทธ์ ดังนั้นการเปิดโอกาสให้บุคลากรได้มีการพัฒนาตนเอง ในรูปแบบต่างๆ และการศึกษา ดูงานเพื่อพัฒนาความรู้ด้านการบริการวิชาการและ จัดหารายได้สร้างเสริมสมรรถนะการทำงานเพื่อนำไปสู่ความก้าวหน้าของเส้นทางความก้าวหน้าตามสายงานต่อไป</p>	<p>2. วัตถุประสงค์</p> <p>เพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ด้านการบริการวิชาการและจัดหารายได้แล้วมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติงานในหน่วยงาน</p>
---	---

3. ผลผลิต ผลลัพธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ เป้าหมาย

ผลผลิต	ผลลัพธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย
1. มีการศึกษาดูงานด้านการบริการวิชาการและจัดการรายได้ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความรู้ให้กับบุคลากร 2. บุคลากรได้รับการสนับสนุนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาสมรรถนะตามสายงาน 3. คู่มือหรือแนวปฏิบัติที่ดีในการปฏิบัติงาน	บุคลากรนำความรู้มาพัฒนาตนเองให้สามารถปฏิบัติงานในด้านการบริการวิชาการและจัดการรายได้ได้ดีขึ้น และได้มีการพัฒนาตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ	เชิงปริมาณ 1. จำนวนการศึกษาดูงาน 2. จำนวนบุคลากรที่มีการเข้าอบรม/ประชุม/สัมมนา ไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง 3. จำนวนคู่มือหรือแนวปฏิบัติที่ดีของบุคลากรที่จัดทำขึ้น เชิงคุณภาพ 1. บุคลากรมีการพัฒนาสมรรถนะตามงานที่ปฏิบัติ เชิงเวลา 1. ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ 2566	1 (ครั้ง) 4 (คน) 2 (เรื่อง) 50 (ร้อยละ) 1 (ปีงบประมาณ)

4. แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย ระยะเวลาการปฏิบัติงาน วันที่ 01/10/2565 ถึง วันที่ 30/09/2566

กิจกรรม	ผลผลิตกิจกรรม (หน่วยนับ)	งบประมาณแยกตามหมวดรายจ่าย					พ.ศ. 2565								พ.ศ. 2566			
							ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)		ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)		ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)		ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)					
		เงินอุดหนุน	-	-	-	รวมเงิน	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ				
1. พัฒนาบุคลากร	2 ครั้ง	12,000				12,000	1 ครั้ง	6,000	1 ครั้ง	6,000								
รวม		12,000				12,000	1	6,000	1	6,000	0	0	0	0				

5. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ


บุคลากรได้พัฒนาความรู้ด้านการบริการวิชาการและการจัดการรายได้ สามารถนำความรู้และประสบการณ์จากการพัฒนาตนเองและการศึกษาดูงานด้านการบริการวิชาการและการจัดการรายได้มาใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติงานในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

6. การประเมินผล (ระบุ ประเด็นการประเมิน , แหล่งข้อมูล , เครื่องมือ,วิธีวิเคราะห์ข้อมูลและเกณฑ์การประเมิน)

วัตถุประสงค์การประเมิน	แหล่งข้อมูล	วิธีการ/เครื่องมือ	วิธีวิเคราะห์ข้อมูล	เกณฑ์ในการประเมิน
เพื่อประเมินการพัฒนาตนเองของบุคลากร	1. บุคลากรสำนักบริการวิชาการ และจัดหารายได้ 2. หัวหน้างาน	1. รายงานการศึกษาดูงาน 2. รายงานการพัฒนาตนเอง 3. การสัมภาษณ์	1. เนื้อหาจากการสรุปรายงาน การศึกษาดูงานและการพัฒนาตนเอง 2. การวิเคราะห์เนื้อหา	1. รายงานการศึกษาดูงาน 1 ฉบับ 2. รายงานการพัฒนาตนเอง 1 ฉบับ 3. คะแนนการประกันคุณภาพ การศึกษา ไม่ต่ำกว่า 100 4. ร้อยละ 90 ของบุคลากรนำความรู้ ไปใช้ประโยชน์

7. รายละเอียดของงบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียดการใช้จ่าย (ระบุแยกตามกิจกรรมให้ชัดเจน)
8, เงินอุดหนุน	12,000	ค่าเบี้ยเลี้ยง 9 คนๆ ละ 240 บาท 1 วัน = 2,160 บาท ค่าที่พัก 9 ห้องๆ 500 บาท x 1 วัน = 4,500 บาท ค่าลงทะเบียน 9 คน x 400 บาท = 3,600 บาท ค่าน้ำมัน ค่าทางด่วน = 1,740 บาท และค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ถ้าเฉลี่ยทุกรายการ)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางวาสนา มณีโชติ)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาลี ตระกูล)

8. การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การควบคุม
1. ไม่สามารถศึกษาดูงานหรือเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาตนเองได้ตามที่กำหนดไว้	1. วางแผนและกำหนดช่วงเวลาการศึกษาดูงานหรือพัฒนาตนเองอย่างชัดเจน เพื่อให้บุคลากรทุกเตรียมความพร้อม

9. ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ

ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ	ระดับ		
	ต่ำ	ปานกลาง	สูง
1. ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรมีการพัฒนาสมรรถนะในตำแหน่งที่รับผิดชอบ			*
2. บุคลากรมีความพร้อมในการพัฒนาตนเอง			*

10. ผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการในรอบปีที่ผ่านมา (โครงการต่อเนื่อง)

ปัญหา/อุปสรรคในปีที่แล้ว	การดำเนินงานปรับปรุงในปี
หลังจากที่บุคลากรได้รับการพัฒนาแล้ว ยังขาดกระบวนการการนำความรู้มาพัฒนางานอย่างสม่ำเสมอ	จัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การพัฒนางานที่ได้ความรู้จากการอบรมหรือศึกษาดูงาน
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการพัฒนาโครงการ/การขยายกลุ่มเป้าหมาย/การขยายหรือจัดทำโครงการใหม่เพิ่มเติม	
-	

11. แผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการ

การบริการวิชาการเกิดประโยชน์ต่อ	กลุ่มเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ