



รายงานสรุปโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมพัฒนาชุมชนต้นแบบและชุมชนใกล้เคียง
ภายใต้โครงการพัฒนาชุมชนต้นแบบ
รหัสโครงการ 6049000002

สำนักบริการวิชาการและจัดการรายได้

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

บทสรุปผู้บริหาร

โครงการพัฒนาชุมชนต้นแบบ กิจกรรมพัฒนาชุมชนต้นแบบและชุมชนใกล้เคียง มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาชุมชนต้นแบบ และพัฒนาชุมชนที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นชุมชนต้นแบบ สามารถเป็นตัวอย่างให้กับชุมชนอื่น ๆ ในจังหวัดกำแพงเพชรได้ ซึ่งได้จัดกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ ดังนี้

1. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “การทำวันและขนมชั้นแพนซี” จัดวันที่ 10 พฤศจิกายน 2559 ณ หมู่ที่ 4 บ้านวังพระธาตุ ต.ไตรตรึงษ์ อ.เมือง จ.กำแพงเพชร

ผลการดำเนินการ พบว่า มิติความพึงพอใจของเป้าหมาย ผู้เข้าร่วมการอบรมมีความพึงพอใจภาพรวม อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.38 คิดเป็นร้อยละ 87.60

2. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “การเลี้ยงไส้เดือนดิน” จัดวันที่ 19 พฤศจิกายน 2559 ณ ที่ทำการวิสาหกิจชุมชน กลุ่มผู้ผลิตปุ๋ยอินทรีย์ ต.หนองหลวง อ.ลานกระบือ จ.กำแพงเพชร

ผลการดำเนินการ พบว่า มิติความพึงพอใจของเป้าหมาย ผู้เข้าร่วมการอบรมมีความพึงพอใจภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.57 คิดเป็นร้อยละ 91.40

3. กิจกรรม ถนนวัฒนธรรม “ชิมอาหารพื้นบ้าน ชมวัฒนธรรม ช้อปผลิตภัณฑ์ไตรตรึงษ์” จัดวันที่ 23 ธันวาคม 2559 ณ บริเวณวัดวังพระธาตุ ตำบลไตรตรึงษ์ อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร

ผลการดำเนินการ พบว่า มิติความพึงพอใจของเป้าหมาย ผู้เข้าร่วมการอบรมมีความพึงพอใจภาพรวม อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.05 คิดเป็นร้อยละ 81.00

4. กิจกรรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดตั้งศูนย์ข้าวปลอดภัย” จัดวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2560 ณ ที่ทำการวิสาหกิจชุมชน หมู่ที่ 10 ต.หนองหลวง อ.ลานกระบือ จ.กำแพงเพชร

ผลการดำเนินการ พบว่า มิติความพึงพอใจของเป้าหมาย ผู้เข้าร่วมการอบรมมีความพึงพอใจภาพรวม อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.24 คิดเป็นร้อยละ 84.80

5. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “การทำดอกไม้จันทร์” จัดวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2560 ณ ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านโนนโก ต.ไตรตรึงษ์ อ.เมือง จ.กำแพงเพชร

ผลการดำเนินการ พบว่า มิติความพึงพอใจของเป้าหมาย ผู้เข้าร่วมการอบรมมีความพึงพอใจภาพรวม อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.49 คิดเป็นร้อยละ 89.80

6. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “การทำพวงหรีด” จัดวันที่ 17 มีนาคม 2560 ณ ที่ศาลาประชาคม หมู่ที่ 9 บ้านโนนโก ต.ไตรตรึงษ์ อ.เมือง จ.กำแพงเพชร

ผลการดำเนินการ พบว่า มิติความพึงพอใจของเป้าหมาย ผู้เข้าร่วมการอบรมมีความพึงพอใจภาพรวม อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.20 คิดเป็นร้อยละ 84.00

7. กิจกรรมเชิงปฏิบัติการ “การทำน้ำหมักชีวภาพและการทำบัญชีรายรับรายจ่าย” จัดวันที่ 27 เมษายน 2560 ณ ศาลาประชาคม หมู่ที่ 10 ต.หนองหลวง อ.ลานกระบือ จ.กำแพงเพชร

ผลการดำเนินการ พบว่า มิติความพึงพอใจของเป้าหมาย ผู้เข้าร่วมการอบรมมีความพึงพอใจภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.60 คิดเป็นร้อยละ 92.00

8. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “การหว่านและบำบัดและกายภาพบำบัด” จัดวันที่ 11 พฤษภาคม 2560 ณ หมู่ที่ 4 บ้านวังพระธาตุ ต.ไตรตรึงษ์ อ.เมือง จ.กำแพงเพชร

ผลการดำเนินการ พบว่า มิติความพึงพอใจของเป้าหมาย ผู้เข้าร่วมการอบรมมีความพึงพอใจภาพรวม อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.46 คิดเป็นร้อยละ 89.20

9. กิจกรรมเชิงปฏิบัติการ “การทำปุ๋ยจุลินทรีย์” จัดวันที่ 18 พฤษภาคม 2560 ณ ศาลาประชาคม หมู่ที่ 10 ต.หนองหลวง อ.ลานกระบือ จ.กำแพงเพชร

ผลการดำเนินการ พบว่า มิติความพึงพอใจของเป้าหมาย ผู้เข้าร่วมการอบรมมีความพึงพอใจภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.76 คิดเป็นร้อยละ 95.20

คำนำ

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรได้กำหนดให้สำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้เป็นหน่วยงานสนับสนุน ส่งเสริมการเผยแพร่องค์ความรู้สู่ชุมชนและสร้างเครือข่ายให้เข้มแข็งและยั่งยืน โดยมีพันธกิจให้บริการวิชาการและวิชาชีพแก่ชุมชนท้องถิ่นและสังคม มีประเด็นยุทธศาสตร์ พัฒนาการชุมชน ท้องถิ่น มีอาชีพ อยู่ดีมีสุข เข้มแข็ง มีวัฒนธรรม มีศีลธรรมพึ่งพาตนเองได้ การดำเนินโครงการพัฒนาชุมชนต้นแบบ ตามแผนให้บริการวิชาชีพแก่สังคม โดยสำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้ในครั้งนี้ เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นสำหรับเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชนในเขตตำบลหนองหลวง อำเภอลานกระบือ จังหวัดกำแพงเพชร และกลุ่มผู้สูงอายุ และผู้ประกอบการ ในเขตตำบลไตรตรึงษ์ เพื่อให้ประชาชนเหล่านี้ นำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปใช้ในการประกอบอาชีพได้

คณะผู้ดำเนินโครงการ

สารบัญ

	หน้า
บทสรุปผู้บริหาร	ก
คำนำ	ค
สารบัญ	ง
ตอนที่ 1 ชื่อโครงการ	1
หลักการและเหตุผล	1
ผู้รับผิดชอบโครงการและผู้ร่วมโครงการ	1
วัตถุประสงค์ของโครงการ	1
ตัวชี้วัดความสำเร็จ/ เป้าหมาย	2
งบประมาณโครงการ	2
กลุ่มเป้าหมาย	2
ช่วงระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	2
สถานที่ดำเนินโครงการ	2
วิธีดำเนินโครงการ	2
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการ	3
กิจกรรมการทำฐานและขนมชั้นแฟนซี	
ตอนที่ 2 วิธีการประเมิน	4
ประเด็นการประเมิน	4
เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล	4
การเก็บข้อมูล	4
การวิเคราะห์ข้อมูล	4
เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของโครงการ	4
ตอนที่ 3 สรุปผลการประเมินโครงการ	5
รายงานผลการประเมิน	5
ภาคผนวก	8
กิจกรรมการเลี้ยงไส้เดือนดิน	
ตอนที่ 2 วิธีการประเมิน	14
ประเด็นการประเมิน	14
เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล	14
การเก็บข้อมูล	14
การวิเคราะห์ข้อมูล	14
เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของโครงการ	14
ตอนที่ 3 สรุปผลการประเมินโครงการ	15
รายงานผลการประเมิน	15
ภาคผนวก	18

กิจกรรมชิมอาหารพื้นบ้าน ชมวัฒนธรรม ช้อปผลิตภัณฑ์ไตรตรังซ์		
ตอนที่ 2	วิธีการประเมิน	24
	ประเด็นการประเมิน	24
	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล	24
	การเก็บข้อมูล	24
	การวิเคราะห์ข้อมูล	24
	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของโครงการ	24
ตอนที่ 3	สรุปผลการประเมินโครงการ	25
	รายงานผลการประเมิน	25
ภาคผนวก		27
กิจกรรมการจัดตั้งศูนย์ข้าวปลอดภัย		
ตอนที่ 2	วิธีการประเมิน	32
	ประเด็นการประเมิน	32
	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล	32
	การเก็บข้อมูล	32
	การวิเคราะห์ข้อมูล	32
	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของโครงการ	32
ตอนที่ 3	สรุปผลการประเมินโครงการ	33
	รายงานผลการประเมิน	33
ภาคผนวก		35
กิจกรรมการทำดอกไม้จันทน์		
ตอนที่ 2	วิธีการประเมิน	41
	ประเด็นการประเมิน	41
	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล	41
	การเก็บข้อมูล	41
	การวิเคราะห์ข้อมูล	41
	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของโครงการ	41
ตอนที่ 3	สรุปผลการประเมินโครงการ	42
	รายงานผลการประเมิน	42
ภาคผนวก		45
กิจกรรมการทำพวงหรีด		
ตอนที่ 2	วิธีการประเมิน	51
	ประเด็นการประเมิน	51
	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล	51
	การเก็บข้อมูล	51
	การวิเคราะห์ข้อมูล	51
	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของโครงการ	51

ตอนที่ 3	สรุปผลการประเมินโครงการ	52
	รายงานผลการประเมิน	52
	ภาคผนวก	55
	การทำน้ำหมักชีวภาพและการทำบัญชีรายรับรายจ่าย	
ตอนที่ 2	วิธีการประเมิน	61
	ประเด็นการประเมิน	61
	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล	61
	การเก็บข้อมูล	61
	การวิเคราะห์ข้อมูล	61
	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของโครงการ	61
ตอนที่ 3	สรุปผลการประเมินโครงการ	62
	รายงานผลการประเมิน	62
	ภาคผนวก	65
	การทำปุ๋ยจุลินทรีย์	
ตอนที่ 2	วิธีการประเมิน	71
	ประเด็นการประเมิน	71
	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล	71
	การเก็บข้อมูล	71
	การวิเคราะห์ข้อมูล	71
	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของโครงการ	71
ตอนที่ 3	สรุปผลการประเมินโครงการ	72
	รายงานผลการประเมิน	72
	ภาคผนวก	74
	การหัวเราะบำบัดและกายภาพบำบัด	
ตอนที่ 2	วิธีการประเมิน	80
	ประเด็นการประเมิน	80
	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล	80
	การเก็บข้อมูล	80
	การวิเคราะห์ข้อมูล	80
	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของโครงการ	80
ตอนที่ 3	สรุปผลการประเมินโครงการ	81
	รายงานผลการประเมิน	81
	ภาคผนวก	83

ตอนที่ 1

บทนำ

ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาชุมชนต้นแบบ

หลักการและเหตุผล

การพัฒนาชุมชนให้มีความเข้มแข็งเพื่อรองรับการเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียนเป็นพันธกิจหนึ่งในงานบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนจะสามารถทำให้ชุมชนพึ่งตนเอง มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีภูมิคุ้มกันให้กับชุมชน ซึ่งการที่จะสร้างความเข้มแข็งของชุมชนได้นั้นจะต้องเกิดจากความร่วมมือของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในฐานะสถาบันการศึกษาที่มีอัตลักษณ์ บัณฑิตจิตอาสา สร้างสรรค์ปัญญา พัฒนาท้องถิ่น จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาชุมชนต้นแบบขึ้น เพื่อที่จะให้ชุมชนที่ได้รับการคัดเลือกในการพัฒนาเป็นชุมชนที่พึ่งพาตนเองได้ มีคุณภาพชีวิตที่ดี และเป็นต้นแบบให้กับชุมชนอื่นในจังหวัดกำแพงเพชรต่อไป

ผู้รับผิดชอบโครงการและผู้ร่วมโครงการ

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาลี ตระกูล
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชณี นิธากกร
3. อาจารย์สุภาภรณ์ หมั่นหา
4. นางสาวรุ่งทิพย์ แสนพรมมี
5. นางวาสนา มณีโชติ
6. อาจารย์ทิพย์หทัย ทองธรรมชาติ
7. อาจารย์นิพัทธ์พนธ์ ฤาชา
8. อาจารย์น้ำฝน สะละโกสา
9. อาจารย์คมสันต์ นควังไทร
10. อาจารย์รวาวาด ยิ้มสวัสดิ์
11. อาจารย์เกรียงไกร กันดีมูล
12. อาจารย์ทิพย์วรรณ ศิบุญนันท์
13. อาจารย์วิชานนท์ ผ่องจิตต์

วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาชุมชนต้นแบบ
2. เพื่อพัฒนาชุมชนที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นชุมชนต้นแบบ และสามารถเป็นตัวอย่างให้กับชุมชน อื่น ๆ ในจังหวัดกำแพงเพชรได้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ/ เป้าหมาย

ตัวชี้วัด	แผน/เป้าหมาย
1. จำนวนชุมชนที่เข้าร่วมการพัฒนาเป็นชุมชนต้นแบบ	1 ชุมชน
2. จำนวนเครือข่ายความร่วมมือ	2 หน่วยงาน
3. จำนวนครั้งประชาชนในชุมชนต้นแบบได้รับการพัฒนา	8 ครั้ง
4. จำนวนประชากรในชุมชนต้นแบบได้รับการพัฒนา	65 คน
5. ประชาชนมีความพึงพอใจในกิจกรรมที่จัด	ร้อยละ 80
6. การขยายผลความเข้มแข็งของชุมชนที่มีคุณภาพ	2 กิจกรรม

งบประมาณโครงการ

ประเภท/ หมวดเงิน	งบประมาณที่ขอตั้ง		
	งบฯแผ่นดิน	งบอื่น (ลงทะเบียน)	รวม
1. ค่าตอบแทน	50,000	-	50,000
2. ค่าใช้สอย	50,000	-	50,000
3. ค่าวัสดุ	100,000	-	100,000
รวมทั้งสิ้น	200,000	-	200,000

กลุ่มเป้าหมาย

ชุมชนต้นแบบในจังหวัดกำแพงเพชร อย่างน้อย 1 ชุมชน

ช่วงระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ตุลาคม 2559 – มิถุนายน 2560

สถานที่ดำเนินโครงการ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง จังหวัดกำแพงเพชร

องค์การบริหารส่วนตำบลไตรตรึงษ์ จังหวัดกำแพงเพชร

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าขุนราม จังหวัดกำแพงเพชร

วิธีดำเนินโครงการ

1. ประชุมวางแผนคณะกรรมการดำเนินงาน
2. ประชุมชาวบ้านที่เป็นวิทยากรผู้ช่วยในการจัดอบรม
3. ประชาสัมพันธ์ / ติดต่อทาง อบต.ที่จะเข้าร่วมกิจกรรม
4. ดำเนินการจัดกิจกรรม
5. ติดตามการนำไปใช้ประโยชน์
6. ประเมินผล
7. สรุปรายงานผลโครงการ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการ

1. ชุมชนต้นแบบและชุมชนใกล้เคียงได้รับการพัฒนาองค์ความรู้และทักษะที่สามารถดำรงชีวิตในสังคมปัจจุบันได้
2. มีชุมชนต้นแบบ ที่สามารถเป็นตัวอย่างให้กับชุมชนอื่นๆ ในจังหวัดกำแพงเพชรได้

ตอนที่ 2 วิธีการประเมิน

ประเด็นการประเมิน

1. ระดับความพึงพอใจในการอบรม
2. การนำไปใช้ประโยชน์ของผู้อบรม

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล

1. แบบเก็บข้อมูล
2. แบบสัมภาษณ์

การเก็บข้อมูล

1. เก็บข้อมูลจากผู้เข้ารับการอบรมจำนวน 22 คน

การวิเคราะห์ข้อมูล

1. วิเคราะห์เนื้อหา
2. วิเคราะห์ค่าเฉลี่ย ความถี่ ร้อยละ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ โดยกำหนดเกณฑ์ในการวิเคราะห์ค่าเฉลี่ย ดังนี้
ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00 แปลความว่า พึงพอใจมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50 แปลความว่า พึงพอใจมาก
ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50 แปลความว่า พึงพอใจปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50 แปลความว่า พึงพอใจน้อย
ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50 แปลความว่า พึงพอใจน้อยที่สุด
สวนคำถามปลายเปิด วิเคราะห์เนื้อหาโดยรวมและสรุปเป็นรายชื่อ

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของโครงการ

1. ผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจในการอบรมอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ยตั้งแต่ 3.51)
2. ผู้เข้าร่วมอบรมร้อยละ 50 นำความรู้จากการอบรมไปใช้ประโยชน์

ตอนที่ 3
สรุปผลการประเมินโครงการ

กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “การทำวุ้นและขนมชั้นแฟนซี”
10 พฤศจิกายน 2559
ณ หมู่ที่ 4 บ้านวังพระธาตุ ต.ไตรตรึงษ์ อ.เมือง จ.กำแพงเพชร

จากการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อประเมินความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด 22 คน สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลที่ครบถ้วนสมบูรณ์ได้ทั้งหมด 16 คน คิดเป็นร้อยละ 72.73 ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด ซึ่งมีรายละเอียดการประเมินผล ดังนี้

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 สถานภาพผู้เข้าร่วมกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ การทำวุ้นและขนมชั้นแฟนซี

สถานภาพทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	1	6.30
หญิง	15	93.80
อายุ		
ต่ำกว่า 40 ปี	-	-
41 – 45 ปี	1	6.30
46 – 50 ปี	1	6.30
51 ปีขึ้นไป	14	87.50

จากตารางที่ 1 แสดงความถี่และร้อยละของสถานภาพของผู้เข้าร่วมกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการการทำวุ้นและขนมชั้นแฟนซี ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 93.80 ที่เหลือเป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ 6.30 และผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีอายุ 51 ปีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 87.50 รองลงมา คือ อายุระหว่าง 41-45 และระหว่าง 46-50 คิดเป็นร้อยละ 6.30

ตารางที่ 2 ค่าเฉลี่ย ความถี่ ร้อยละและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจในการรับบริการของผู้เข้าร่วมกิจกรรมการทำวุ้นและขนมชั้นแฟนซี

ประเด็นการประเมินความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ระดับความพึงพอใจ					ระดับ
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
1. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ								
1.1 การประสานงานในการเข้ารับการอบรม	4.19	.83	6 (37.50)	8 (50.00)	1 (6.30)	1 (6.30)	-	มาก
1.2 การต้อนรับและการลงทะเบียน	4.38	.50	6 (37.5)	10 (62.5)	-	-	-	มาก
1.3 ช่วงระยะเวลาในการจัดอบรม	3.56	1.26	5 (31.3)	4 (25.0)	2 (12.5)	5 (31.3)	-	มาก
ความพึงพอใจโดยรวม	4.04	.73	-	-	-	-	-	มาก

ประเด็นการประเมินความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ระดับความพึงพอใจ					ระดับ
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ								
2. ด้านเจ้าหน้าที่ให้บริการ								
2.1 ความเอาใจใส่และรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน	4.56	.51	9 (56.3)	7 (43.8)	-	-	-	มากที่สุด
2.2 การอำนวยความสะดวก	4.56	.51	9 (56.3)	7 (43.8)	-	-	-	มากที่สุด
2.3 มนุษย์สัมพันธ์และกิริยามารยาท	4.50	.52	8 (50.0)	8 (50.0)	-	-	-	มาก
ความพึงพอใจโดยรวมด้านเจ้าหน้าที่ให้บริการ	4.54	.48	-	-	-	-	-	มากที่สุด
3. ด้านวิทยากร								
3.1 ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้	4.69	.60	12 (75.0)	3 (18.8)	1 (6.3)	-	-	มากที่สุด
3.2 ความเหมาะสมของเนื้อหากับระยะเวลาในการบรรยาย	3.75	1.34	7 (43.8)	3 (18.8)	1 (6.3)	5 (31.3)	-	มาก
3.3 การสร้างการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติ	4.31	.79	8 (50.0)	5 (31.3)	3 (18.8)	-	-	มาก
ความพึงพอใจโดยรวมด้านวิทยากร	4.25	.82	-	-	-	-	-	มาก
4. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก								
4.1 ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่จัดอบรม	4.50	.73	10 (62.5)	4 (25.0)	2 (12.5)	-	-	มาก
4.2 วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม	4.69	.48	11 (68.8)	5 (31.3)	-	-	-	มากที่สุด
4.3 อาหารว่าง/อาหารเย็น	4.56	.73	11 (68.8)	3 (18.8)	2 (12.5)	-	-	มากที่สุด
ความพึงพอใจโดยรวมด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	4.58	.61	-	-	-	-	-	มากที่สุด
5. ความคุณภาพของโครงการ								
5.1 ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรม	4.56	.63	10 (62.5)	5 (31.3)	1 (6.3)	-	-	มากที่สุด
5.2 ความคุ้มค่าของการเข้าร่วมการอบรมกับประโยชน์ที่ได้รับ	4.50	.52	8 (50.0)	8 (50.0)	-	-	-	มาก
ความพึงพอใจโดยรวมด้านคุณภาพของโครงการ	4.53	.50	-	-	-	-	-	มากที่สุด
ความพึงพอใจโดยรวมของโครงการ	4.38	.51	-	-	-	-	-	มาก

จากตารางที่ 2 แสดงค่าเฉลี่ย ความถี่ ร้อยละและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจในการรับบริการของผู้เข้าร่วมกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการทำหุ่นและขนมชั้นแฟนซี พบว่า ผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.38 คิดเป็นร้อยละ 87.60 เมื่อพิจารณาประเด็นที่ผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจมากที่สุดคือ ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ และวัสดุ

อุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.69 คิดเป็นร้อยละ 93.80 และประเด็นที่ได้รับคะแนนความพึงพอใจต่ำที่สุดในการอบรมครั้งนี้คือ ช่วงระยะเวลาในการจัดอบรม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.56 คิดเป็นร้อยละ 71.20

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง

-

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้

ที่ 133/2559

วันที่ 5 พฤศจิกายน 2559

เรื่อง ขออนุญาตจัดกิจกรรมและยืมเงิน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ด้วย สำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้ มีความประสงค์จะดำเนินการจัดกิจกรรมบริการวิชาการ ให้กับประชาชนทั่วไปในเขตชุมชนไตรตรึงษ์ จึงขออนุญาตจัดอบรมเชิงปฏิบัติการการทำวันและขนมชั้นแพนซี ให้กับชุมชนไตรตรึงษ์ อ.เมือง จำนวน 22 คน ในวันที่ 10 พฤศจิกายน 2559 ณ หมู่ที่ 4 บ้านวังพระธาตุ ต.ไตรตรึงษ์ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการเพิ่มความรู้เกี่ยวกับการทำวันและขนมชั้นแพนซี สามารถต่อยอดและสร้างรายได้ให้กับประชาชน ซึ่งในการจัดกิจกรรมครั้งนี้ ใช้งบประมาณแผ่นดิน สำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้ รหัสกิจกรรม 102401790154 จำนวน 10,480 บาท (หนึ่งหมื่นสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน) โดยมีค่าใช้จ่ายถัวเฉลี่ย ดังนี้

1. ค่าวัสดุ	3,800 บาท
2. ค่าตอบแทนวิทยากร	3,600 บาท
3. ค่าอาหาร	1,760 บาท
4. ค่าอาหารว่าง	1,320 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวรุ่งทิพย์ แสนพรมมี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

กำหนดการ
 “อบรมเชิงปฏิบัติการการทำวุ้นและขนมชั้นแฟนซี”
 10 พฤศจิกายน 2559
 ณ หมู่ที่ 4 บ้านวังพระธาตุ ต.ไตรตรัง อ.เมือง จ.กำแพงเพชร

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/วิทยากร
10 พฤศจิกายน 2559		
08.30 – 09.00 น.	- ลงทะเบียน	- น.ส.รุ่งทิพย์ แสนพรมมี
09.00 – 12.00 น.	- ให้ความรู้และชี้แจงอุปกรณ์การทำวุ้นและขนมชั้นแฟนซี - ปฏิบัติการทำวุ้น	- คุณศุภลักษณ์ นามกฤณี
12.00 – 13.00 น.	- รับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 – 16.00 น.	- ปฏิบัติการทำขนมชั้นแฟนซี	- คุณศุภลักษณ์ นามกฤณี

หมายเหตุ : รับประทานอาหารว่างเวลา 10.20 น. และ 14.20 น.

แบบประเมิน
“อบรมเชิงปฏิบัติการการทำวุ้นและขนมชั้นแฟนซี”
 10 พฤศจิกายน 2559
 ณ หมู่ที่ 4 บ้านวังพระธาตุ ต.ไตรตรัง อ.เมือง จ.กำแพงเพชร

คำชี้แจง ขอความกรุณาท่านตอบแบบประเมินตามความเป็นจริง เพื่อนำข้อมูลไปพัฒนาการดำเนินโครงการต่อไป

ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. อายุ

ต่ำกว่า 40 ปี

41 - 45 ปี

46 - 50 ปี

51 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ					
1.1 การประสานงานในการเข้ารับการอบรม					
1.2 การต้อนรับและการลงทะเบียน					
1.3 ช่วงระยะเวลาในการจัดอบรม					
2. ด้านเจ้าหน้าที่ให้บริการ					
2.1 ความเอาใจใส่และรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน					
2.2 การอำนวยความสะดวก					
2.3 มนุษยสัมพันธ์และกิริยามารยาท					
3. ด้านวิทยากร					
3.1 ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้					
3.2 ความเหมาะสมของเนื้อหาที่ระยะเวลาในการบรรยาย					
3.3 การสร้างการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติ					
4. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
4.1 ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่จัดอบรม					
4.2 วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม					
4.3 อาหารว่าง/อาหารเย็น					
5. ด้านคุณภาพการของโครงการ					
5.1 ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรม					
5.2 ความคุ้มค่าของการเข้าร่วมการอบรมกับประโยชน์ที่ได้รับ					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

ภาพกิจกรรม



ตอนที่ 2

วิธีการประเมิน

ประเด็นการประเมิน

1. ระดับความพึงพอใจในการอบรม
2. การนำไปใช้ประโยชน์ของผู้อบรม

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล

1. แบบประเมิน
2. แบบสัมภาษณ์

การเก็บข้อมูล

1. เก็บข้อมูลจากผู้เข้ารับการอบรมจำนวน 20 คน

การวิเคราะห์ข้อมูล

1. วิเคราะห์ค่าเฉลี่ย ความถี่ ร้อยละ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ โดยกำหนดเกณฑ์ในการวิเคราะห์ค่าเฉลี่ย ดังนี้
ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00 แปลความว่า พึงพอใจมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50 แปลความว่า พึงพอใจมาก
ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50 แปลความว่า พึงพอใจปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50 แปลความว่า พึงพอใจน้อย
ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50 แปลความว่า พึงพอใจน้อยที่สุด
2. สวนคำถามปลายเปิด วิเคราะห์เนื้อหาโดยรวมและสรุปเป็นรายชื่อ

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของโครงการ

1. ผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจในการอบรมอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ยตั้งแต่ 3.51)
2. ผู้เข้าร่วมอบรมร้อยละ 50 นำความรู้จากการอบรมไปใช้ประโยชน์

ตอนที่ 3
สรุปผลการประเมินโครงการ

กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “การเลี้ยงไส้เดือนดิน”

19 พฤศจิกายน 2559

ณ ที่ทำการวิสาหกิจชุมชน กลุ่มผู้ผลิตปุ๋ยอินทรีย์ ต.หนองหลวง อ.ลานกระบือ จ.กำแพงเพชร

จากการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อประเมินความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด 20 คน สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลที่ครบถ้วนสมบูรณ์ได้ทั้งหมด 12 คน คิดเป็นร้อยละ 60.00 ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด ซึ่งมีรายละเอียดการประเมินผล ดังนี้

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 สถานภาพผู้เข้าร่วมกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเลี้ยงไส้เดือนดิน

สถานภาพทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	8	66.70
หญิง	4	33.30
อายุ		
ต่ำกว่า 40 ปี	7	58.30
41 – 45 ปี	3	25.00
46 – 50 ปี	1	8.30
51 – 60 ปี	1	8.30

จากตารางที่ 1 แสดงความถี่และร้อยละของสถานภาพของผู้เข้าร่วมกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการการเลี้ยงไส้เดือนดิน ส่วนใหญ่เป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ 66.70 ที่เหลือเป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 33.30 และผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่ ร้อยละ 58.30 มีอายุต่ำกว่า 40 รongลงมา คือ อายุ 41- 45 ปี คิดเป็นร้อยละ 25.00

ตารางที่ 2 ค่าเฉลี่ย ความถี่ ร้อยละและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจในการรับบริการของผู้เข้าร่วมกิจกรรมการเลี้ยงไส้เดือนดิน

ประเด็นการประเมินความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ระดับความพึงพอใจ					ระดับ
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
1. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ								
1.1 การประสานงานในการเข้ารับการอบรม	4.50	.52	6 (50.0)	6 (50.0)	-	-	-	มาก
1.2 การต้อนรับและการลงทะเบียน	4.33	.49	4 (33.3)	8 (66.7)	-	-	-	มาก
1.3 ช่วงระยะเวลาในการจัดอบรม	4.58	.67	8	3	1	-	-	มาก

ประเด็นการประเมินความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ระดับความพึงพอใจ					ระดับ
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
			(66.7)	(25.0)	(8.3)			ที่สุด
ความพึงพอใจโดยรวม ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	4.47	.44	-	-	-	-	-	-
2. ด้านเจ้าหน้าที่ให้บริการ								
2.1 ความเอาใจใส่และรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน	4.67	.49	8 (66.7)	4 (33.3)	-	-	-	มากที่สุด
2.2 การอำนวยความสะดวก	4.42	.67	6 (50.0)	5 (41.7)	1 (8.3)	-	-	มาก
2.3 มนุษย์สัมพันธ์และกิริยามารยาท	4.75	.45	9 (75.0)	3 (25.0)	-	-	-	มากที่สุด
ความพึงพอใจโดยรวม ด้านเจ้าหน้าที่ให้บริการ	4.61	.42	-	-	-	-	-	-
3. ด้านวิทยากร								
3.1 ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้	4.50	.52	6 (50.0)	6 (50.0)	-	-	-	มาก
3.2 ความเหมาะสมของเนื้อหากับระยะเวลาในการบรรยาย	4.42	.52	5 (41.7)	7 (58.3)	-	-	-	มาก
3.3 การสร้างการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติ	4.42	.52	5 (41.7)	7 (58.3)	-	-	-	มาก
ความพึงพอใจโดยรวมด้านวิทยากร	4.44	.41	-	-	-	-	-	-
4. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก								
4.1 ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่จัดอบรม	4.67	.49	8 (66.7)	4 (33.3)	-	-	-	มากที่สุด
4.2 วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม	4.75	.45	9 (75.0)	3 (25.0)	-	-	-	มากที่สุด
4.3 อาหารว่าง/อาหารเย็น	4.75	.45	9 (75.0)	3 (25.0)	-	-	-	มากที่สุด
ความพึงพอใจโดยรวม ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	4.72	.45	-	-	-	-	-	-
5. ความคุณภาพของโครงการ								
5.1 ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรม	4.58	.52	7 (58.3)	5 (41.7)	-	-	-	มากที่สุด
5.2 ความคุ้มค่าของการเข้าร่วมการอบรมกับประโยชน์ที่ได้รับ	4.58	.52	7 (58.3)	5 (41.7)	-	-	-	มากที่สุด
ความพึงพอใจโดยรวม ด้านคุณภาพของโครงการ	4.58	.42	-	-	-	-	-	-
ความพึงพอใจโดยรวมของโครงการ	4.57	.39	-	-	-	-	-	-

จากตารางที่ 2 แสดงค่าเฉลี่ย ความถี่ ร้อยละและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจในการรับบริการของผู้เข้าร่วมกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการเลี้ยงไส้เดือนดิน พบว่า ผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.57 คิดเป็นร้อยละ 91.40 เมื่อพิจารณาประเด็นที่ผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจมากที่สุดคือ วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม และอาหารว่าง/อาหารเย็น มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.75 คิดเป็นร้อยละ 95.00 และประเด็นที่ได้รับคะแนนความพึงพอใจต่ำที่สุดในการอบรมครั้งนี้คือ การต้อนรับและการลงทะเบียน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.33 คิดเป็นร้อยละ 86.60

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง

-

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้

ที่ 137/2559

วันที่ 15 พฤศจิกายน 2559

เรื่อง ขออนุญาตจัดกิจกรรมและยืมเงิน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ด้วย สำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้ เป็นหน่วยงานที่ส่งเสริมให้ชุมชนมีความเข้มแข็งโดยผ่านการบริการวิชาการ เพื่อให้การบริการวิชาการตรงตามความต้องการ ของผู้รับบริการมากที่สุด จึงขออนุญาตจัดอบรมเชิงปฏิบัติการการเลี้ยงไส้เดือนดิน ให้กับชุมชนหนองหลวง อ.ลานกระบือ จำนวน 20 คน ในวันที่ 19 พฤศจิกายน 2559 ณ ที่ทำการวิสาหกิจชุมชน กลุ่มผู้ผลิตปุ๋ยอินทรีย์ ต.หนองหลวง อ.ลานกระบือ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการเพิ่มความรู้เกี่ยวกับการเลี้ยงไส้เดือนดิน และสามารถสร้างรายได้ให้กับประชาชน ซึ่งในการจัดกิจกรรมครั้งนี้ใช้งบประมาณแผ่นดิน สำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้ รหัสกิจกรรม 102401790154 จำนวน 14,410 บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยสิบบาทถ้วน) โดยมีค่าใช้จ่ายถัวเฉลี่ย ดังนี้

1. ค่าวัสดุ	8,010 บาท
2. ค่าตอบแทนวิทยากร	3,600 บาท
3. ค่าอาหาร	1,600 บาท
4. ค่าอาหารว่าง	1,200 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวรุ่งทิพย์ แสนพรมมี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

กำหนดการ
“อบรมเชิงปฏิบัติการการเลี้ยงไส้เดือนดิน”

วันที่ 19 พฤศจิกายน 2559

ณ ที่ทำการวิสาหกิจชุมชน กลุ่มผู้ผลิตปุ๋ยอินทรีย์ ต.หนองหลวง อ.ลานกระบือ

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/วิทยากร
19 พฤศจิกายน 2559		
09.00 – 09.30 น.	- ลงทะเบียน	- เจ้าหน้าที่
09.30 – 10.30 น.	- ให้ความรู้การเลี้ยงไส้เดือนดิน	- อ.นิภัชราพร สภาพร
10.30 – 12.00 น.	- ฝึกปฏิบัติการการเลี้ยงไส้เดือนดิน	
12.00 – 13.00	- รับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 – 15.00 น.	- ฝึกปฏิบัติการการเลี้ยงไส้เดือนดิน (ต่อ)	- อ.นิภัชราพร สภาพร

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

รับประทานอาหารว่างเวลา 10.30 น. และ 14.30 น

แบบประเมินอบรมเชิงปฏิบัติการ“การเลี้ยงไส้เดือนดิน”
วันที่ 19 พฤศจิกายน 2559
ณ ที่ทำการวิสาหกิจชุมชน กลุ่มผู้ผลิตปุ๋ยอินทรีย์ ต.หนองหลวง อ.ลานกระบือ

คำชี้แจง ขอความกรุณาท่านตอบแบบประเมินตามความเป็นจริง เพื่อนำข้อมูลไปพัฒนาการดำเนินโครงการต่อไป

ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. อายุ

ต่ำกว่า 40 ปี

41 - 45 ปี

46 - 50 ปี

51 - 60

61 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ					
1.1 การประสานงานในการเข้ารับการอบรม					
1.2 การต้อนรับและการลงทะเบียน					
1.3 ช่วงระยะเวลาในการจัดอบรม					
2. ด้านเจ้าหน้าที่ให้บริการ					
2.1 ความเอาใจใส่และรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน					
2.2 การอำนวยความสะดวก					
2.3 มนุษยสัมพันธ์และกิริยามารยาท					
3. ด้านวิทยากร					
3.1 ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้					
3.2 ความเหมาะสมของเนื้อหากับระยะเวลาในการบรรยาย					
3.3 การสร้างการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติ					
4. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
4.1 ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่จัดอบรม					
4.2 วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม					
4.3 อาหารว่าง/อาหารเย็น					
5. ด้านคุณภาพการของโครงการ					
5.1 ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรม					
5.2 ความคุ้มค่าของการเข้าร่วมการอบรมกับประโยชน์ที่ได้รับ					

ภาพกิจกรรม



ตอนที่ 2

วิธีการประเมิน

ประเด็นการประเมิน

1. ระดับความพึงพอใจในการอบรม
2. การนำไปใช้ประโยชน์ของผู้อบรม

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล

1. แบบประเมิน
2. แบบสัมภาษณ์

การเก็บข้อมูล

1. เก็บข้อมูลจากผู้เข้าร่วมกิจกรรม

การวิเคราะห์ข้อมูล

1. วิเคราะห์ค่าเฉลี่ย ความถี่ ร้อยละ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ โดยกำหนดเกณฑ์ในการวิเคราะห์ค่าเฉลี่ย ดังนี้
ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00 แปลความว่า พึงพอใจมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50 แปลความว่า พึงพอใจมาก
ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50 แปลความว่า พึงพอใจปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50 แปลความว่า พึงพอใจน้อย
ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50 แปลความว่า พึงพอใจน้อยที่สุด
2. สวนคำถามปลายเปิด วิเคราะห์เนื้อหาโดยรวมและสรุปเป็นรายชื่อ

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของโครงการ

1. ผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจในการอบรมอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ยตั้งแต่ 3.51)
2. ผู้เข้าร่วมอบรมร้อยละ 50 นำความรู้จากการอบรมไปใช้ประโยชน์

ตอนที่ 3
สรุปผลการประเมินโครงการ

กิจกรรม ถนนวัฒนธรรม “ชิมอาหารพื้นบ้าน ชมวัฒนธรรม ซื่อปลื้ตักกัณฑ์ไตรตรึงษ์”
23 ธันวาคม 2559
ณ บริเวณวัดวังพระธาตุ ตำบลไตรตรึงษ์ อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร

กิจกรรมชิมอาหารพื้นบ้าน ชมวัฒนธรรม ซื่อปลื้ตักกัณฑ์ไตรตรึงษ์ จัดอบรมในวันที่ 23 ธันวาคม 2559 ณ บริเวณวัดวังพระธาตุ ตำบลไตรตรึงษ์ อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร จากการสุ่มเก็บข้อมูล แบบประเมินจากกลุ่มตัวอย่าง มิติด้านความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย โดยมีผลการประเมินโครงการ ดังนี้

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ตารางที่ 1 สถานภาพผู้เข้าร่วมกิจกรรมถนนวัฒนธรรม ชิมอาหารพื้นบ้าน ชมวัฒนธรรม ซื่อปลื้ตักกัณฑ์ไตรตรึงษ์

สถานภาพทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	12	21.43
หญิง	44	78.57
อายุ		
ต่ำกว่า 40 ปี	7	12.30
21 – 30 ปี	11	19.30
31 – 40 ปี	18	31.60
41 – 50 ปี	15	26.30
51 ปีขึ้นไป	6	10.50
สถานภาพ		
นักเรียน	8	15.38
ครู/อาจารย์	8	15.38
บุคคลทั่วไป	26	50.00
อื่นๆ	10	19.23

จากตารางที่ 1 แสดงความถี่และร้อยละของสถานภาพของผู้เข้าร่วมกิจกรรมถนนวัฒนธรรม “ชิมอาหารพื้นบ้าน ชมวัฒนธรรม ซื่อปลื้ตักกัณฑ์ไตรตรึงษ์” ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 78.57 และผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่วนใหญ่มีอายุ 31-40 ปี คิดเป็นร้อยละ 31.60 รองลงมา คือ อายุ 41-50 ปี คิดเป็นร้อยละ 26.30 ตามลำดับ

ตารางที่ 2 ค่าเฉลี่ย ความถี่ ร้อยละและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

ประเด็นการประเมินความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ระดับความพึงพอใจ					ระดับ
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
1. การประชาสัมพันธ์การเข้าร่วมงาน	3.84	.77	12 (21.10)	25 (43.90)	19 (33.30)	1 (1.80)	-	มาก
2. ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการจัดงาน	4.04	.69	14 (25.00)	30 (53.60)	12 (21.10)	-	-	มาก
3. รูปแบบของการจัดงาน	4.04	.73	16 (28.1)	27 (47.4)	14 (24.6)	-	-	มาก
4. ความเหมาะสมของช่วงเวลาในการจัดงาน	4.07	.75	18 (31.6)	25 (43.9)	14 (24.6)	-	-	มาก
5. ความหลากหลายของสินค้า	3.79	.80	11 (19.3)	25 (43.9)	19 (33.3)	2 (3.5)	-	มาก
6. ความเหมาะสมของราคาสินค้าที่จำหน่าย	4.09	.58	12 (21.1)	38 (66.7)	7 (12.3)	-	-	มาก
7. ความสนใจในการเข้าร่วมงานของชุมชน	4.11	.67	16 (28.1)	31 (54.4)	10 (17.5)	-	-	มาก
8. การมีส่วนร่วมในการจัดงานของชุมชน	4.09	.70	15 (26.80)	32 (57.10)	8 (14.30)	1 (1.80)	-	มาก
9. ประโยชน์ที่ได้รับจากการจัดงานถนนวัฒนธรรม “ชิมอาหารพื้นบ้าน ชมวัฒนธรรม ช้อปผลิตภัณฑ์ไตรตรังซ์	4.19	.67	18 (31.6)	33 (57.9)	5 (8.8)	2 (1.8)	-	มาก
10. ความพึงพอใจโดยภาพรวมต่อการจัดงาน	4.23	.74	23 (41.10)	23 (41.10)	10 (17.90)	-	-	มาก
ความพึงพอใจโดยรวมของโครงการ	4.05	.63	-	-	-	-	-	-

จากตารางที่ 2 แสดงค่าเฉลี่ย ความถี่ ร้อยละและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ถนนวัฒนธรรม “ชิมอาหารพื้นบ้าน ชมวัฒนธรรม ช้อปผลิตภัณฑ์ไตรตรังซ์” พบว่าผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.05 คิดเป็นร้อยละ 81.00 เมื่อพิจารณาประเด็นที่ผู้เข้าร่วมการอบรมมีความพึงพอใจมากที่สุดคือ ความพึงพอใจโดยภาพรวมต่อการจัดงาน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.23 คิดเป็นร้อยละ 84.60 รองลงมาคือ ประโยชน์ที่ได้รับจากการจัดงานถนนวัฒนธรรม “ชิมอาหารพื้นบ้าน ชมวัฒนธรรม ช้อปผลิตภัณฑ์ไตรตรังซ์” มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.19 คิดเป็นร้อยละ 83.80 และประเด็นที่ได้รับคะแนนความพึงพอใจต่ำที่สุดคือ ความหลากหลายของสินค้า มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.79 คิดเป็นร้อยละ 75.80

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง

ต้องการให้จัดทุกเดือน เพราะทำให้มีรายได้เพิ่มขึ้น และควรมีการประชาสัมพันธ์ให้ทั่วถึง

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้

ที่ 151/2559

วันที่ 16 ธันวาคม 2559

เรื่อง ขออนุญาตจัดกิจกรรม และขอยืมเงิน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ตามที่ สำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้ ร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลไตรตรังซ์ และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลไตรตรังซ์ กำหนดจัดงานถนนวัฒนธรรม “ชิมอาหารพื้นบ้าน ชมวัฒนธรรม ซุปผลิตภัณฑ์ไตรตรังซ์” ขึ้น ในวันที่ 23 ธันวาคม 2559 ณ ลานวัดวังพระธาตุ ต.ไตรตรังซ์ อ.เมือง จ.กำแพงเพชร นั้น

ในการนี้ สำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้ จึงใคร่ขออนุญาตดำเนินการจัดกิจกรรมดังกล่าว โดยขอยืมเงินในการดำเนินงานจากเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ 2560 รหัสกิจกรรม 102401790254 จำนวน 42,450 บาท (สี่หมื่นสองพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารโครงการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาลี ตระกูล)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้

กำหนดการถนนวัฒนธรรม
 “ชิมอาหารพื้นบ้าน ชมวัฒนธรรม ซุปผลิตภัณฑ์ไตรตรังษ์”

23 ธันวาคม 2559

ณ บริเวณวัดวังพระธาตุ ต.ไตรตรังษ์ อ.เมือง จ.กำแพงเพชร

วัน เดือน ปี	กิจกรรม
23 ธันวาคม 2559 09.00 – 12.00 น.	- เตรียมสถานที่ และอุปกรณ์จัดงาน ถนนวัฒนธรรม “ชิมอาหารพื้นบ้าน ชมวัฒนธรรม ซุปผลิตภัณฑ์ไตรตรังษ์”
12.00 – 13.00 น.	- รับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 17.00 น.	- จัดซุ้มพีชผักพื้นบ้าน และซุ้มนวดแผนไทย
17.00 – 17.30 น.	- รับประทานอาหารเย็น
17.30 – 20.30 น.	- กิจกรรมประจำซุ้ม
20.30 – 21.00 น.	- เก็บอุปกรณ์ เสร็จงาน

แบบประเมิน
ถนนวัฒนธรรม
“ชิมอาหารพื้นบ้าน ชมวัฒนธรรม ช้อปผลิตภัณฑ์ไตรตรังซ์”
23 ธันวาคม 2559
ณ บริเวณวัดวังพระธาตุ ต.ไตรตรังซ์ อ.เมือง จ.กำแพงเพชร

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจของท่านเพียงระดับเดียว

ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. อายุ

ต่ำกว่า 20 ปี

21 - 30 ปี

31 - 40 ปี

41 - 50 ปี

51 ปีขึ้นไป

3. สถานภาพ

นักเรียน

ครู/อาจารย์

บุคคลทั่วไป

อื่นๆ

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. การประชาสัมพันธ์การเข้าร่วมงาน					
2. ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการจัดงาน					
3. รูปแบบของการจัดงาน					
4. ความเหมาะสมของช่วงเวลาในการจัดงาน					
5. ความหลากหลายของสินค้า					
6. ความเหมาะสมของราคาสินค้าที่จำหน่าย					
7. ความสนใจในการเข้าร่วมงานของชุมชน					
8. การมีส่วนร่วมในการจัดงานของชุมชน					
9. ประโยชน์ที่ได้รับจากการจัดงานถนนวัฒนธรรม “ชิมอาหารพื้นบ้าน ชมวัฒนธรรม ช้อปผลิตภัณฑ์ไตรตรังซ์”					
10. ความพึงพอใจโดยภาพรวมต่อการจัดงาน					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....
.....

ภาพกิจกรรม



ตอนที่ 2

วิธีการประเมิน

ประเด็นการประเมิน

1. ระดับความพึงพอใจในการอบรม
2. การนำไปใช้ประโยชน์ของผู้อบรม

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล

1. แบบเก็บข้อมูล
2. แบบสัมภาษณ์

การเก็บข้อมูล

1. เก็บข้อมูลจากผู้เข้ารับการอบรมจำนวน 11 คน

การวิเคราะห์ข้อมูล

1. วิเคราะห์เนื้อหา
2. วิเคราะห์ค่าเฉลี่ย ความถี่ ร้อยละ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ โดยกำหนดเกณฑ์ในการวิเคราะห์ค่าเฉลี่ย ดังนี้
ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00 แปลความว่า พึงพอใจมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50 แปลความว่า พึงพอใจมาก
ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50 แปลความว่า พึงพอใจปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50 แปลความว่า พึงพอใจน้อย
ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50 แปลความว่า พึงพอใจน้อยที่สุด
สวนคำถามปลายเปิด วิเคราะห์เนื้อหาโดยรวมและสรุปเป็นรายชื่อ

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของโครงการ

1. ผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจในการอบรมอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ยตั้งแต่ 3.51)
2. ผู้เข้าร่วมอบรมร้อยละ 50 นำความรู้จากการอบรมไปใช้ประโยชน์

ตอนที่ 3
สรุปผลการประเมินโครงการ

กิจกรรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดตั้งศูนย์ข้าวปลอดภัย”
15 กุมภาพันธ์ 2560
ณ ที่ทำการวิสาหกิจชุมชน หมู่ที่ 10 ต.หนองหลวง อ.ลานกระบือ จ.กำแพงเพชร

จากการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อประเมินความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด 11 คน สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลที่ครบถ้วนสมบูรณ์ได้ทั้งหมด 8 คน คิดเป็นร้อยละ 72.73 ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด ซึ่งมีรายละเอียดการประเมินผล ดังนี้

ข้อมูลสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 สถานภาพผู้เข้าร่วมกิจกรรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดตั้งศูนย์ข้าวปลอดภัย”

สถานภาพทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	2	25.00
หญิง	6	75.00
อายุ		
ต่ำกว่า 30 ปี	-	-
31 – 35 ปี	1	12.50
36 – 40 ปี	-	-
41 – 50 ปี	3	37.50
51 ปีขึ้นไป	4	50.00

จากตารางที่ 1 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดตั้งศูนย์ข้าวปลอดภัย” ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 75.00 และส่วนใหญ่มีอายุ 51 ปีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 50.00 รองลงมา คือ อายุระหว่าง 41 – 50 ปี คิดเป็นร้อยละ 37.50

ตารางที่ 2 ความพึงพอใจในการรับบริการของผู้เข้าร่วมกิจกรรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดตั้งศูนย์ข้าวปลอดภัย”

ประเด็นการประเมินความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ระดับความพึงพอใจ					ระดับ
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
1. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	4.13	.53						มาก
1.1 การประสานงานในการเข้ารับการอบรม	4.25	.71	3 (12.50)	4 (37.50)	1 (50.00)	-	-	มาก
1.2 การต้อนรับและการลงทะเบียน	4.13	.64	2 (25.00)	5 (62.50)	1 (12.50)	-	-	มาก
1.3 ช่วงระยะเวลาในการจัดอบรม	4.00	.54	1 (12.50)	6 (75.00)	1 (12.50)	-	-	มาก

ประเด็นการประเมินความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ระดับความพึงพอใจ					ระดับ
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
2. ด้านเจ้าหน้าที่ให้บริการ	4.33	.44						มาก
2.1 ความเอาใจใส่และรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน	4.38	.52	3 (37.50)	5 (62.50)	-	-	-	มาก
2.2 การอำนวยความสะดวก	4.38	.52	3 (37.50)	5 (62.50)	-	-	-	มาก
2.3 มนุษย์สัมพันธ์และกิริยามารยาท	4.25	.46	2 (25.00)	6 (75.00)	-	-	-	มาก
3. ด้านวิทยากร	4.17	.36						มาก
3.1 ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้	4.25	.46	2 (25.00)	6 (75.00)	-	-	-	มาก
3.2 ความเหมาะสมของเนื้อหาที่ระยะเวลาในการบรรยาย	4.13	.35	1 (12.50)	7 (87.50)	-	-	-	มาก
3.3 การสร้างการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติ	4.13	.35	1 (12.50)	7 (87.50)	-	-	-	มาก
4. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	4.21	.53						มาก
4.1 ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่จัดอบรม	4.38	.52	5 (37.50)	3 (62.50)	-	-	-	มาก
4.2 วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม	4.13	.64	2 (25.00)	5 (62.50)	1 (12.50)	-	-	มาก
4.3 อาหารว่าง/อาหารเย็น	4.13	.64	2 (25.00)	5 (62.50)	1 (12.50)	-	-	มาก
5. ความคุณภาพของโครงการ	4.44	.50						มาก
5.1 ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรม	4.50	.54	4 (50.00)	4 (50.00)	-	-	-	มาก
5.2 ความคุ้มค่าของการเข้าร่วมการอบรมกับประโยชน์ที่ได้รับ	4.38	.52	3 (37.50)	5 (62.50)	-	-	-	มาก
ความพึงพอใจภาพรวม	4.24	.39					-	มาก

จากตารางที่ 2 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดตั้งศูนย์ข้าวปลอดภัย” มีความพึงพอใจภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.24 คิดเป็นร้อยละ 84.80 เมื่อพิจารณาประเด็นที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจมากที่สุด คือ ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.50 และประเด็นที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่ำที่สุด คือ ช่วงระยะเวลาในการจัดอบรม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.00

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง

-

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้

ที่ 020/2560

วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560

เรื่อง ขออนุญาตจัดกิจกรรมและยืมเงิน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ตามที่ สำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้ ได้จัดอบรมเชิงปฏิบัติการและแลกเปลี่ยนเรียนรู้การนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ ให้กับชุมชนหนองหลวง หมู่ที่ 10 เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2560 ณ ที่ทำการวิสาหกิจชุมชน ต.หนองหลวง อ.ลานกระบือ อ.ลานกระบือ ไปแล้วนั้น ในการนี้ ทางสำนักฯ จึงขออนุญาตจัดกิจกรรมเชิงปฏิบัติการการจัดตั้งกลุ่มข้าวปลอดภัย ในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2560 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนลดการใช้สารเคมีในการทำการเกษตร ซึ่งในการจัดกิจกรรมครั้งนี้ใช้งบประมาณแผ่นดินสำนักบริการวิชาการและ จัดหารายได้ รหัสกิจกรรม 102401790154 จำนวน 6,380 บาท (หกพันสามร้อยแปดสิบบาทถ้วน) โดยมีค่าใช้จ่ายถัวเฉลี่ย ดังนี้

1. ค่าวัสดุ	1,180 บาท
2. ค่าตอบแทนวิทยากร	2,400 บาท
3. ค่าอาหาร	1,600 บาท
4. ค่าอาหารว่าง	1,200 บาท

และขออนุญาตให้นางวาสนา มณีโชติ เป็นผู้ยืมเงินแทนเนื่องจากข้าพเจ้ายังค้างเงินยืม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวรุ่งทิพย์ แสนพรมมี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

กำหนดการ
 “กิจกรรมเชิงปฏิบัติการการจัดตั้งกลุ่มข้าวปลอดภัย”
 วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2560

ณ ที่ทำการวิสาหกิจชุมชน หมู่ที่ 10 ต.หนองหลวง อ.ลานกระบือ

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/วิทยากร
15 กุมภาพันธ์ 2560		
08.30 – 08.45 น.	- ลงทะเบียน	- เจ้าหน้าที่
08.45 – 10.45 น.	- ประชาคมเพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือจากพื้นที่	- คุณกุมาร อ่อนจิบ
10.45 – 12.00 น.	- คัดเลือก และแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการดำเนินงาน	- คุณวิเชียร บดีรัฐ
12.00 – 13.00 น.	- รับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 – 15.00 น.	- ร่วมจัดทำแผนการดำเนินงาน	- ผศ.ชาลี ตระกูล - คุณกุมาร อ่อนจิบ - คุณวิเชียร บดีรัฐ

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

รับประทานอาหารว่างเวลา 10.30 น. และ 14.30 น.

แบบประเมิน
“กิจกรรมเชิงปฏิบัติการการจัดตั้งศูนย์ข้าวปลอดภัย”
 วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2560
 ณ ที่ทำการวิสาหกิจชุมชน หมู่ที่ 10 ต.หนองหลวง อ.ลานกระบือ

.....
คำชี้แจง ขอความกรุณาท่านตอบแบบประเมินตามความเป็นจริง เพื่อนำข้อมูลไปพัฒนาการดำเนินโครงการต่อไป

ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. อายุ

ต่ำกว่า 30 ปี

31 - 35 ปี

36 - 40 ปี

41 - 50

51 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ					
1.1 การประสานงานในการเข้ารับการอบรม					
1.2 การต้อนรับและการลงทะเบียน					
1.3 ช่วงระยะเวลาในการจัดอบรม					
2. ด้านเจ้าหน้าที่ให้บริการ					
2.1 ความเอาใจใส่และรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน					
2.2 การอำนวยความสะดวก					
2.3 มนุษยสัมพันธ์และกิริยามารยาท					
3. ด้านวิทยากร					
3.1 ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้					
3.2 ความเหมาะสมของเนื้อหากับระยะเวลาในการบรรยาย					
3.3 การสร้างการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติ					
4. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
4.1 ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่จัดอบรม					
4.2 วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม					
4.3 อาหารว่าง/อาหารเย็น					
5. ด้านคุณภาพการของโครงการ					
5.1 ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรม					
5.2 ความคุ้มค่าของการเข้าร่วมการอบรมกับประโยชน์ที่ได้รับ					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

ภาพกิจกรรม



ตอนที่ 2

วิธีการประเมิน

ประเด็นการประเมิน

1. ชาวบ้านมีความรู้และทักษะในการถ่ายทอดที่ดีจากการเป็นวิทยากรผู้ช่วยวิทยากร
2. ระดับความพึงพอใจในการอบรม
3. การนำไปใช้ประโยชน์ของผู้อบรม

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล

1. แบบประเมิน
2. แบบสัมภาษณ์

การเก็บข้อมูล

1. เก็บข้อมูลจากผู้เข้ารับการอบรมจำนวน 25 คน

การวิเคราะห์ข้อมูล

1. วิเคราะห์ค่าความถี่ และร้อยละ

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของโครงการ

1. ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้เพิ่มมากขึ้นร้อยละ 80
2. ผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจในการอบรมอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ยตั้งแต่ 3.51)
3. ผู้เข้าร่วมอบรมร้อยละ 50 นำความรู้จากการอบรมไปใช้ประโยชน์

ตอนที่ 3
สรุปผลการประเมินโครงการ

กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “การทำดอกไม้จันทน์”

28 กุมภาพันธ์ 2560

ณ ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านโนนโก ต.ไตรตรัง อ.เมือง จ.กำแพงเพชร

จากการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อประเมินความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด 25 คน สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลที่ครบถ้วนสมบูรณ์ได้ทั้งหมด 25 คน คิดเป็นร้อยละ 100.00 ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด ซึ่งมีรายละเอียดการประเมินผล ดังนี้

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 สถานภาพผู้เข้าร่วมกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การทำดอกไม้จันทน์”

สถานภาพทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	0	0.0
หญิง	25	100.0
อายุ		
ต่ำกว่า 40 ปี	2	8.0
41 – 50 ปี	2	8.0
46 – 50 ปี	17	68.0
51 ปีขึ้นไป	4	16.7

จากตารางที่ 1 แสดงความถี่และร้อยละของสถานภาพของผู้เข้าร่วมกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การทำดอกไม้จันทน์” เป็นเพศหญิงทั้งหมด จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 100.0 ส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง 46-50 ปี จำนวน 17 คน คิดเป็นร้อยละ 68.0

ตารางที่ 2 ค่าเฉลี่ย ความถี่ ร้อยละและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจในการรับบริการของผู้เข้าร่วมกิจกรรม “การทำดอกไม้จันทน์”

ประเด็นการประเมินความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ระดับความพึงพอใจ					ระดับ
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
1. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ								
1.1 การประสานงานในการเข้ารับการอบรม	4.36	.70	12 (48.0)	10 (40.0)	3 (12.0)	0	0	มาก
1.2 การต้อนรับและการลงทะเบียน	4.40	.71	13 (52.0)	9 (36.0)	3 (12.0)	0	0	มาก
1.3 ช่วงระยะเวลาในการจัดอบรม	4.12	.93	11 (44.0)	7 (28.0)	6 (24.0)	1 (4.0)	0	มาก

ประเด็นการประเมินความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ระดับความพึงพอใจ					ระดับ
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
ความพึงพอใจโดยรวม ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	4.29	.65						มาก
2. ด้านเจ้าหน้าที่ให้บริการ								
2.1 ความเอาใจใส่และรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน	4.52	.65	15 (60.0)	8 (32.0)	2 (8.0)	0	0	มาก ที่สุด
2.2 การอำนวยความสะดวก	4.36	.76	13 (52.0)	8 (32.0)	4 (16.0)	0	0	มาก
2.3 มนุษย์สัมพันธ์และกิริยามารยาท	4.60	.50	15 (60.0)	10 (40.0)	0	0	0	มาก ที่สุด
ความพึงพอใจโดยรวม ด้านเจ้าหน้าที่ให้บริการ	4.49	.57						มาก
3. ด้านวิทยากร								
3.1 ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้	4.72	.46	18 (72.0)	7 (28.0)	0	0	0	มาก ที่สุด
3.2 ความเหมาะสมของเนื้อหากับระยะเวลาในการบรรยาย	4.44	.65	13 (52.0)	10 (40.0)	2 (8.0)	0	0	มาก
3.3 การสร้างการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติ	4.40	.65	12 (48.0)	11 (44.0)	2 (8.0)	0	0	มาก
ความพึงพอใจโดยรวมด้านวิทยากร	4.52	.51						มาก ที่สุด
4. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก								
4.1 ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่จัดอบรม	4.48	.65	14 (56.0)	9 (36.0)	2 (8.0)	0	0	มาก
4.2 วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม	4.64	.49	16 (64.0)	9 (36.0)	0	0	0	มาก ที่สุด
4.3 อาหารว่าง/อาหารเย็น	4.36	.70	12 (48.0)	10 (40.0)	3 (12.0)	0	0	มาก
ความพึงพอใจโดยรวม ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	4.49	.54						มาก
5. ความคุณภาพของโครงการ								
5.1 ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรม	4.72	.54	19 (76.0)	5 (20.0)	1 (4.0)	0	0	มาก ที่สุด
5.2 ความคุ้มค่าของการเข้าร่วมการอบรมกับประโยชน์ที่ได้รับ	4.68	.56	18 (72.0)	6 (24.0)	1 (4.0)	0	0	มาก ที่สุด
ความพึงพอใจโดยรวม ด้านคุณภาพของโครงการ	4.70	.52						มาก ที่สุด
ความพึงพอใจโดยรวมของโครงการ	4.49	.47						มาก

จากตารางที่ 2 แสดงค่าเฉลี่ย ความถี่ ร้อยละและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจในการรับบริการของผู้เข้าร่วมกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การทำดอกไม้จันทน์” พบว่าผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจภาพรวม อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.49 คิดเป็นร้อยละ 89.80 เมื่อพิจารณาประเด็นที่ผู้เข้าร่วมการอบรมมีความพึงพอใจมากที่สุดคือ ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ และประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรม ได้คะแนนความพึงพอใจระดับ 4.72 รองลงมาคือ ความคุ้มค่าของการเข้าร่วมการอบรมกับประโยชน์ที่ได้รับ ได้คะแนน 4.68 และประเด็นที่ได้รับคะแนนความพึงพอใจต่ำที่สุดในการอบรมครั้งนี้คือ ช่วงระยะเวลาในการจัดอบรม ได้คะแนนเท่ากับ 4.12

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง

อยากให้มีการอบรมเกี่ยวกับรูปแบบของผลิตภัณฑ์ แบบต่างๆ

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้

ที่ 028/2560

วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2560

เรื่อง ขออนุญาตจัดกิจกรรมและยืมเงิน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ด้วย สำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้ เป็นหน่วยงานที่ส่งเสริมให้ชุมชนมีความเข้มแข็งโดยผ่านการบริการวิชาการ เพื่อให้การบริการวิชาการตรงตามความต้องการ ของผู้รับบริการมากที่สุด จึงขออนุญาตจัดอบรมเชิงปฏิบัติการการทำดอกไม้จันทน์ ให้กับชุมชนไตรตรึงษ์ หมู่ที่ 9 ต.ไตรตรึงษ์ อ.เมือง จ.กำแพงเพชร จำนวน 25 คน ในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2560 ณ ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 9 ต.ไตรตรึงษ์ อ.เมือง จ.กำแพงเพชร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการพัฒนา สร้างรายได้ และต่อยอดการทำดอกไม้จันทน์แบบช่อเดี่ยว ซึ่งในการจัดกิจกรรมครั้งนี้ใช้งบประมาณแผ่นดิน สำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้ รหัสกิจกรรม 102401790154 จำนวน 10,892 บาท (หนึ่งหมื่นแปดร้อยเก้าสิบสองบาทถ้วน) โดยมีค่าใช้จ่ายถัวเฉลี่ย ดังนี้ และขออนุญาตให้นางชาติ ตระกูล เป็นผู้ยืมเงินแทนเนื่องจากข้าพเจ้ายังค้างเงินยืม

1. ค่าวัสดุ	892	บาท
2. ค่าตอบแทนวิทยากร	6,000	บาท
3. ค่าอาหาร	2,000	บาท
4. ค่าอาหารว่าง	1,500	บาท
5. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	500	บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวรุ่งทิพย์ แสนพรมมี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

กำหนดการ
“อบรมเชิงปฏิบัติการการทำดอกไม้จันทน์”

วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2560

ณ ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านโนนโก ต.ไตรตรัง อ.เมือง จ.กำแพงเพชร

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/วิทยากร
28 กุมภาพันธ์ 2559		
08.30 – 09.00 น.	- ลงทะเบียน	- น.ส.รุ่งทิพย์ แสนพรมมี
09.00 – 10.00 น.	- ให้ความรู้การทำดอกไม้จันทน์	
10.00 – 12.00 น.	- แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการการทำดอกไม้จันทน์ - กลุ่มฝึกปฏิบัติการการทำดอกไม้จันทน์ (กลุ่ม 1) - กลุ่มฝึกปฏิบัติการการทำดอกไม้จันทน์ (กลุ่ม 2)	- คุณกันยรัตน์ เพ็ชรศรี - คุณมนิตย์ เหลี่ยมเคลือบ
12.00 – 13.00	- รับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 – 16.00 น.	- แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการการทำดอกไม้จันทน์ - กลุ่มฝึกปฏิบัติการการทำดอกไม้จันทน์ (กลุ่ม 1) - กลุ่มฝึกปฏิบัติการการทำดอกไม้จันทน์ (กลุ่ม 2)	- คุณกันยรัตน์ เพ็ชรศรี - คุณมนิตย์ เหลี่ยมเคลือบ

หมายเหตุ : รับประทานอาหารว่างเวลา 10.30 น. และ 14.30 น.

แบบประเมินอบรมเชิงปฏิบัติการ

“การทำดอกไม้จันทน์”

วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2560

ณ ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านโนนโก ต.ไตรตรัง อ.เมือง จ.กำแพงเพชร

คำชี้แจง ขอความกรุณาท่านตอบแบบประเมินตามความเป็นจริง เพื่อนำข้อมูลไปพัฒนาการดำเนินโครงการต่อไป

ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ

 ชาย หญิง

2. อายุ

 ต่ำกว่า 40 ปี 41 - 45 ปี 46 - 50 ปี 51 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ					
1.1 การประสานงานในการเข้ารับการอบรม					
1.2 การต้อนรับและการลงทะเบียน					
1.3 ช่วงระยะเวลาในการจัดอบรม					
2. ด้านเจ้าหน้าที่ให้บริการ					
2.1 ความเอาใจใส่และรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน					
2.2 การอำนวยความสะดวก					
2.3 มนุษยสัมพันธ์และกิริยามารยาท					
3. ด้านวิทยากร					
3.1 ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้					
3.2 ความเหมาะสมของเนื้อหาที่ระยะเวลาในการบรรยาย					
3.3 การสร้างการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติ					
4. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
4.1 ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่จัดอบรม					
4.2 วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม					
4.3 อาหารว่าง/อาหารเย็น					
5. ด้านคุณภาพการของโครงการ					
5.1 ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรม					
5.2 ความคุ้มค่าของการเข้าร่วมการอบรมกับประโยชน์ที่ได้รับ					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

ภาพกิจกรรม



ตอนที่ 2

วิธีการประเมิน

ประเด็นการประเมิน

1. ชาวบ้านมีความรู้และทักษะในการถ่ายทอดที่ดีจากการเป็นวิทยากรผู้ช่วยวิทยากร
2. ระดับความพึงพอใจในการอบรม
3. การนำไปใช้ประโยชน์ของผู้อบรม

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล

1. แบบประเมิน
2. แบบสัมภาษณ์

การเก็บข้อมูล

1. เก็บข้อมูลจากผู้เข้ารับการอบรมจำนวน 25 คน

การวิเคราะห์ข้อมูล

1. วิเคราะห์ค่าความถี่ และร้อยละ

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของโครงการ

1. ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้เพิ่มมากขึ้นร้อยละ 80
2. ผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจในการอบรมอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ยตั้งแต่ 3.51)
3. ผู้เข้าร่วมอบรมร้อยละ 50 นำความรู้จากการอบรมไปใช้ประโยชน์

ตอนที่ 3
สรุปผลการประเมินโครงการ

กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “การทำพวงหรีด”

17 มีนาคม 2560

ณ ที่ศาลาประชาคม หมู่ที่ 9 บ้านโนนโก ต.ไตรตรัง อ.เมือง จ.กำแพงเพชร

จากการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อประเมินความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด 25 คน สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลที่ครบถ้วนสมบูรณ์ได้ทั้งหมด 25 คน คิดเป็นร้อยละ 100.00 ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด ซึ่งมีรายละเอียดการประเมินผล ดังนี้

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 สถานภาพผู้เข้าร่วมกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การทำพวงหรีด”

สถานภาพทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	2	8.0
หญิง	23	92.0
อายุ		
ต่ำกว่า 40 ปี	-	-
41 – 45 ปี	1	6.30
46 – 50 ปี	1	6.30
51 ปีขึ้นไป	14	87.50

จากตารางที่ 1 แสดงความถี่และร้อยละของสถานภาพของผู้เข้าร่วมกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การทำพวงหรีด” ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 92.0 ที่เหลือเป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ 8.0 และผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีอายุ 51 ปีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 87.50 รองลงมา คือ อายุระหว่าง 41- 45 ปีและระหว่าง 46-50 ปี คิดเป็นร้อยละ 6.30

ตารางที่ 2 ค่าเฉลี่ย ความถี่ ร้อยละและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจในการรับบริการของผู้เข้าร่วมกิจกรรม “การทำพวงหรีด”

ประเด็นการประเมินความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ระดับความพึงพอใจ					ระดับ
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
1. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ								
1.1 การประสานงานในการเข้ารับการอบรม	4.30	.54	10 (33.3)	19 (63.3)	1 (3.3)	0	0	มาก
1.2 การต้อนรับและการลงทะเบียน	4.13	.68	9 (30.0)	16 (53.3)	5 (16.7)	0	0	มาก
1.3 ช่วงระยะเวลาในการจัดอบรม	4.03	.89	10	13	5	2	0	มาก

ประเด็นการประเมินความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ระดับความพึงพอใจ					ระดับ
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
			(33.3)	(43.3)	1(6.7)	(6.7)	0	
ความพึงพอใจโดยรวม ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	4.15	.63						มาก
2. ด้านเจ้าหน้าที่ให้บริการ								
2.1 ความเอาใจใส่และรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน	4.37	.62	13 (43.3)	15 (50.0)	2 (6.7)	0	0	มาก
2.2 การอำนวยความสะดวก	4.20	.48	7 (23.3)	22 (73.3)	1 (3.3)	0	0	มาก
2.3 มนุษย์สัมพันธ์และกิริยามารยาท	4.47	.63	16 (53.3)	12 (40.0)	2 (6.7)	0	0	มาก
ความพึงพอใจโดยรวม ด้านเจ้าหน้าที่ให้บริการ	4.34	.48						มาก
3. ด้านวิทยากร								
3.1 ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้	4.30	.47	9 (30.0)	21 (70.0)	0	0	0	มาก
3.2 ความเหมาะสมของเนื้อหากับระยะเวลาในการบรรยาย	4.10	.66	8 (26.7)	17 (56.7)	5 (16.7)	0	0	มาก
3.3 การสร้างการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติ	4.07	.79	10 (33.3)	12 (40.0)	8 (26.7)	0	0	มาก
ความพึงพอใจโดยรวมด้านวิทยากร	4.16	.53						มาก
4. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก								
4.1 ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่จัดอบรม	4.00	.59	5 (16.7)	20 (66.7)	5 (16.7)	0	0	มาก
4.2 วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม	4.07	.74	9 (30.0)	14 (46.7)	7 (23.3)	0	0	มาก
4.3 อาหารว่าง/อาหารเย็น	4.13	.57	7 (23.3)	20 (66.7)	3 (10.0)	0	0	มาก
ความพึงพอใจโดยรวม ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	4.07	.57						มาก
5. ความคุณภาพของโครงการ								
5.1 ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรม	4.27	.64	11 (36.7)	16 (53.3)	3 (10.0)	0	0	มาก
5.2 ความคุ้มค่าของการเข้าร่วมการอบรมกับประโยชน์ที่ได้รับ	4.43	.57	14 (46.7)	15 (50.0)	1 (3.3)	0	0	มาก
ความพึงพอใจโดยรวม ด้านคุณภาพของโครงการ	4.35	.54						มาก
ความพึงพอใจโดยรวมของโครงการ	4.20	.42						มาก

จากตารางที่ 2 แสดงค่าเฉลี่ย ความถี่ ร้อยละและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจในการรับบริการของผู้เข้าร่วมกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การทำพวงหรีด” พบว่าผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจภาพรวม อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.20 คิดเป็นร้อยละ 84.00 เมื่อพิจารณาประเด็นที่ผู้เข้าร่วม การอบรมมีความพึงพอใจมากที่สุดคือ มนุษย์สัมพันธ์และกิริยามารยาท ได้คะแนนความพึงพอใจระดับ 4.47 รองลงมาคือ ความคุ้มค่าของการเข้าร่วมการอบรมกับประโยชน์ที่ได้รับ ได้คะแนน 4.43 และประเด็นที่ได้รับคะแนนความพึงพอใจต่ำที่สุดในการอบรมครั้งนี้คือ ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่จัดอบรม ได้คะแนนเท่ากับ 4.00

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง

อยากให้มีการอบรมเกี่ยวกับรูปแบบของผลิตภัณฑ์ แบบต่างๆ

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้

ที่ 035/2560

วันที่ 13 มีนาคม 2560

เรื่อง ขออนุญาตจัดกิจกรรมและยืมเงิน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ด้วย สำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้ เป็นหน่วยงานที่ส่งเสริมให้ชุมชนมีความเข้มแข็งโดยผ่านการบริการวิชาการ เพื่อให้การบริการวิชาการตรงตามความต้องการของผู้รับบริการ จึงขออนุญาตจัดอบรมเชิงปฏิบัติการการทำพวงหรีด ให้กับชุมชนไตรตรังษ์ หมู่ที่ 9 ต.ไตรตรังษ์ อ.เมือง จ.กำแพงเพชร จำนวน 25 คน ในวันที่ 17 มีนาคม 2560 ณ ศาลาประชาคม หมู่ที่ 9 ต.ไตรตรังษ์ อ.เมือง จ.กำแพงเพชร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการพัฒนา สร้างรายได้ และเป็นการต่อยอดจากการทำดอกไม้จันทน์โดยนำมาประกอบเป็นพวงหรีด ซึ่งในการจัดกิจกรรมครั้งนี้ใช้งบประมาณแผ่นดิน สำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้ รหัสกิจกรรม 102401790154 จำนวน 11,133 บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยสามสิบสามบาทถ้วน) โดยมีค่าใช้จ่ายถัวเฉลี่ย ดังนี้

1. ค่าวัสดุ	1,133 บาท
2. ค่าตอบแทนวิทยากร	6,000 บาท
3. ค่าอาหาร	2,000 บาท
4. ค่าอาหารว่าง	1,500 บาท
5. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	500 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวรุ่งทิพย์ แสนพรมมี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

กำหนดการ
“อบรมเชิงปฏิบัติการการทำพวงหรีด”
วันที่ 17 มีนาคม 2560

ณ ศาลาประชาคม หมู่ที่ 9 บ้านโนนโก ต.ไตรตรัง อ.เมือง จ.กำแพงเพชร

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/วิทยากร
17 มีนาคม 2560		
08.30 – 09.00 น.	- ลงทะเบียน	- น.ส.รุ่งทิพย์ แสนพรมมี
09.00 – 10.00 น.	- ให้ความรู้การทำพวงหรีด	- คุณกันยรัตน์ เพ็ชรศรี
10.00 – 12.00 น.	- แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการการทำพวงหรีด - กลุ่มฝึกปฏิบัติการการทำพวงหรีด (กลุ่ม 1) - กลุ่มฝึกปฏิบัติการการทำพวงหรีด (กลุ่ม 2)	- คุณกันยรัตน์ เพ็ชรศรี - คุณมนิตย์ เหลี่ยมเคลือบ
12.00 – 13.00	- รับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 – 16.00 น.	- แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการการทำพวงหรีด - กลุ่มฝึกปฏิบัติการการทำพวงหรีด (กลุ่ม 1) - กลุ่มฝึกปฏิบัติการการทำพวงหรีด (กลุ่ม 2)	- คุณกันยรัตน์ เพ็ชรศรี - คุณมนิตย์ เหลี่ยมเคลือบ

หมายเหตุ : รับประทานอาหารว่างเวลา 10.30 น. และ 14.30 น.

แบบประเมินอบรมเชิงปฏิบัติการ

“การทำวงหรีด”

วันที่ 17 มีนาคม 2560

ณ ศาลาประชาคม หมู่ที่ 9 บ้านโนนโก ต.ไตรตรัง อ.เมือง จ.กำแพงเพชร

.....

คำชี้แจง ขอความกรุณาท่านตอบแบบประเมินตามความเป็นจริง เพื่อนำข้อมูลไปพัฒนาการดำเนินโครงการต่อไป

ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ

 ชาย หญิง

2. อายุ

 ต่ำกว่า 40 ปี 41 - 45 ปี 46 - 50 ปี 51 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ					
1.1 การประสานงานในการเข้ารับการอบรม					
1.2 การต้อนรับและการลงทะเบียน					
1.3 ช่วงระยะเวลาในการจัดอบรม					
2. ด้านเจ้าหน้าที่ให้บริการ					
2.1 ความเอาใจใส่และรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน					
2.2 การอำนวยความสะดวก					
2.3 มนุษยสัมพันธ์และกิริยามารยาท					
3. ด้านวิทยากร					
3.1 ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้					
3.2 ความเหมาะสมของเนื้อหากับระยะเวลาในการบรรยาย					
3.3 การสร้างการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติ					
4. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
4.1 ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่จัดอบรม					
4.2 วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม					
4.3 อาหารว่าง/อาหารเย็น					
5. ด้านคุณภาพการของโครงการ					
5.1 ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรม					
5.2 ความคุ้มค่าของการเข้าร่วมการอบรมกับประโยชน์ที่ได้รับ					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

ภาพกิจกรรม



ตอนที่ 2

วิธีการประเมิน

ประเด็นการประเมิน

1. ระดับความพึงพอใจในการอบรม
2. การนำไปใช้ประโยชน์ของผู้อบรม

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล

1. แบบเก็บข้อมูล
2. แบบสัมภาษณ์

การเก็บข้อมูล

1. เก็บข้อมูลจากผู้เข้ารับการอบรมจำนวน 9 คน

การวิเคราะห์ข้อมูล

1. วิเคราะห์เนื้อหา
2. วิเคราะห์ค่าเฉลี่ย ความถี่ ร้อยละ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ โดยกำหนดเกณฑ์ในการวิเคราะห์ค่าเฉลี่ย ดังนี้
ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00 แปลความว่า พึงพอใจมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50 แปลความว่า พึงพอใจมาก
ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50 แปลความว่า พึงพอใจปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50 แปลความว่า พึงพอใจน้อย
ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50 แปลความว่า พึงพอใจน้อยที่สุด
สวนคำถามปลายเปิด วิเคราะห์เนื้อหาโดยรวมและสรุปเป็นรายชื่อ

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของโครงการ

1. ผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจในการอบรมอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ยตั้งแต่ 3.51)
2. ผู้เข้าร่วมอบรมร้อยละ 50 นำความรู้จากการอบรมไปใช้ประโยชน์

ตอนที่ 3
สรุปผลการประเมินโครงการ

กิจกรรมเชิงปฏิบัติการ “การทำน้ำหมักชีวภาพและการทำบัญชีรายรับรายจ่าย”

27 เมษายน 2560

ณ ศาลาประชาคม หมู่ที่ 10 ต.หนองหลวง อ.ลานกระบือ จ.กำแพงเพชร

จากการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อประเมินความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด 9 คน สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลที่ครบถ้วนสมบูรณ์ได้ทั้งหมด 9 คน คิดเป็นร้อยละ 100.00 ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด ซึ่งมีรายละเอียดการประเมินผล ดังนี้

ข้อมูลสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 สถานภาพผู้เข้าร่วมกิจกรรมเชิงปฏิบัติการ “การทำน้ำหมักชีวภาพและการทำบัญชีรายรับรายจ่าย”

สถานภาพทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	8	88.90
หญิง	1	11.10
อายุ		
ต่ำกว่า 30 ปี	1	11.10
31 – 35 ปี	-	-
36 – 40 ปี	-	-
41 – 50 ปี	2	22.20
51 ปีขึ้นไป	6	66.70

จากตารางที่ 1 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเชิงปฏิบัติการ “การทำน้ำหมักชีวภาพและการทำบัญชีรายรับรายจ่าย” ส่วนใหญ่เป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ 88.90 และส่วนใหญ่อายุ 51 ปีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 66.70

ตารางที่ 2 ความพึงพอใจในการรับบริการของผู้เข้าร่วมกิจกรรมเชิงปฏิบัติการ “การทำน้ำหมักชีวภาพและการทำบัญชีรายรับรายจ่าย”

ประเด็นการประเมินความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ระดับความพึงพอใจ					ระดับ
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
1. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	4.15	.18						มาก
1.1 การประสานงานในการเข้ารับการอบรม	4.11	.33	1 (11.10)	8 (88.90)	-	-	-	มาก
1.2 การต้อนรับและการลงทะเบียน	4.22	.44	2 (22.20)	7 (77.80)	-	-	-	มาก

ประเด็นการประเมินความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ระดับความพึงพอใจ					ระดับ
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
1.3 ช่วงระยะเวลาในการจัดอบรม	4.11	.33	1 (11.10)	8 (88.90)	-	-	-	มาก
2. ด้านเจ้าหน้าที่ให้บริการ	5.00	.00						มากที่สุด
2.1 ความเอาใจใส่และรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน	5.00	.00	9 (100.00)	-	-	-	-	มากที่สุด
2.2 การอำนวยความสะดวก	5.00	.00	9 (100.00)	-	-	-	-	มากที่สุด
2.3 มนุษย์สัมพันธ์และกิริยามารยาท	5.00	.00	9 (100.00)	-	-	-	-	มากที่สุด
3. ด้านวิทยากร	4.89	.17						มากที่สุด
3.1 ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้	5.00	.00	9 (100.00)	-	-	-	-	มากที่สุด
3.2 ความเหมาะสมของเนื้อหากับระยะเวลาในการบรรยาย	4.89	.33	1 (11.10)	8 (88.90)	-	-	-	มากที่สุด
3.3 การสร้างการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติ	4.78	.44	2 (22.20)	7 (77.80)	-	-	-	มากที่สุด
4. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	4.11	1.67						มาก
4.1 ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่จัดอบรม	4.22	.44	2 (22.20)	7 (77.80)	-	-	-	มาก
4.2 วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม	4.11	.33	1 (11.10)	8 (88.90)	-	-	-	มาก
4.3 อาหารว่าง/อาหารเย็น	4.00	.00	9 (100.00)	-	-	-	-	มาก
5. ความคุณภาพของโครงการ	5.00	.00						มากที่สุด
5.1 ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรม	5.00	.00	9 (100.00)	-	-	-	-	มากที่สุด
5.2 ความคุ้มค่าของการเข้าร่วมการอบรมกับประโยชน์ที่ได้รับ	5.00	.00	9 (100.00)	-	-	-	-	มากที่สุด
ความพึงพอใจภาพรวม	4.60	.07					-	มากที่สุด

จากตารางที่ 2 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเชิงปฏิบัติการ “การนำน้ำหมักชีวภาพและการทำปุ๋ยชื้อรายรับรายจ่าย” มีความพึงพอใจภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.60 คิดเป็นร้อยละ 92.00 เมื่อพิจารณาประเด็นที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจมากที่สุด คือ ความเอาใจใส่และรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน การอำนวยความสะดวก มนุษย์สัมพันธ์และกิริยามารยาท ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรม และความคุ้มค่าของการเข้าร่วมการอบรมกับประโยชน์ที่ได้รับ มีค่าเฉลี่ย

เท่ากับ 5.00 และประเด็นที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่ำที่สุด คือ อาหารว่าง/อาหารเย็น มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.00

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง

-

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้

ที่ สปจ.0053/2560

วันที่ 22 เมษายน 2560

เรื่อง ขออนุญาตจัดกิจกรรมและยืมเงิน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ตามที่ สำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้ ได้จัดอบรมเชิงปฏิบัติการและแลกเปลี่ยนเรียนรู้การนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ ให้กับชุมชนหนองหลวง หมู่ที่ 10 บ้านวังสระทองไปแล้วนั้น ในการนี้ ทางสำนักฯ จึงขออนุญาตจัดกิจกรรมเชิงปฏิบัติการการทำน้ำหมักชีวภาพและการจัดทำบัญชีรายรับรายจ่าย ในวันที่ 27 เมษายน 2560 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนลดการใช้สารเคมีในการทำการเกษตร และรู้วิธีการจัดทำบัญชีรายรับรายจ่าย ซึ่งในการจัดกิจกรรมครั้งนี้ใช้งบประมาณแผ่นดินสำนักบริการวิชาการและ จัดหารายได้ รหัสกิจกรรม 102401790154 จำนวน 8,708 บาท (แปดพันเจ็ดร้อยแปดบาทถ้วน) โดยมีค่าใช้จ่ายถัวเฉลี่ย ดังนี้

1. ค่าวัสดุ	2,528 บาท
2. ค่าตอบแทนวิทยากร	3,600 บาท
3. ค่าอาหาร	1,200 บาท
4. ค่าอาหารว่าง	900 บาท
5. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	480 บาท

และขออนุญาตให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาติ ตระกูล เป็นผู้ยืมเงินแทนเนื่องจากข้าพเจ้า ยังค้างเงินยืม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวรุ่งทิพย์ แสนพรมมี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

กำหนดการ
“กิจกรรมเชิงปฏิบัติการการให้น้ำหมักชีวภาพและการทำบัญชีรายรับรายจ่าย”
วันที่ 27 เมษายน 2560
ณ ศาลาประชาคม หมู่ที่ 10 ต.หนองหลวง อ.ลานกระบือ

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/วิทยากร
27 เมษายน 2560		
08.30 – 08.45 น.	- ลงทะเบียน	- เจ้าหน้าที่
08.45 – 12.00 น.	- ให้ความรู้ และปฏิบัติการให้น้ำหมักชีวภาพ	- คุณวิเชียร บดีรัฐ
12.00 – 13.00 น.	- รับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 – 16.00 น.	- ปฏิบัติการทำบัญชีรายรับรายจ่าย	- ผศ.ราตรี สิทธิพงษ์

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

รับประทานอาหารว่างเวลา 10.30 น. และ 14.30 น.

แบบประเมิน
 “กิจกรรมเชิงปฏิบัติการการทำน้ำหมักชีวภาพและการทำบัญชีรายรับรายจ่าย”
 วันที่ 27 เมษายน 2560
 ณ ศาลาประชาคม หมู่ที่ 10 ต.หนองหลวง อ.ลานกระบือ

คำชี้แจง ขอความกรุณาท่านตอบแบบประเมินตามความเป็นจริง เพื่อนำข้อมูลไปพัฒนาการดำเนินโครงการต่อไป

ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. อายุ

ต่ำกว่า 30 ปี

31 - 35 ปี

36 - 40 ปี

41 - 50

51 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ					
1.1 การประสานงานในการเข้ารับการอบรม					
1.2 การต้อนรับและการลงทะเบียน					
1.3 ช่วงระยะเวลาในการจัดอบรม					
2. ด้านเจ้าหน้าที่ให้บริการ					
2.1 ความเอาใจใส่และรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน					
2.2 การอำนวยความสะดวก					
2.3 มนุษยสัมพันธ์และกิริยามารยาท					
3. ด้านวิทยากร					
3.1 ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้					
3.2 ความเหมาะสมของเนื้อหาที่ระยะเวลาในการบรรยาย					
3.3 การสร้างการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติ					
4. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
4.1 ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่จัดอบรม					
4.2 วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม					
4.3 อาหารว่าง/อาหารเย็น					
5. ด้านคุณภาพการของโครงการ					
5.1 ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรม					
5.2 ความคุ้มค่าของการเข้าร่วมการอบรมกับประโยชน์ที่ได้รับ					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

ภาพกิจกรรม



ตอนที่ 2 วิธีการประเมิน

ประเด็นการประเมิน

1. ระดับความพึงพอใจในการอบรม
2. การนำไปใช้ประโยชน์ของผู้อบรม

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล

1. แบบเก็บข้อมูล
2. แบบสัมภาษณ์

การเก็บข้อมูล

1. เก็บข้อมูลจากผู้เข้ารับการอบรมจำนวน 25 คน

การวิเคราะห์ข้อมูล

1. วิเคราะห์เนื้อหา
2. วิเคราะห์ค่าเฉลี่ย ความถี่ ร้อยละ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ โดยกำหนดเกณฑ์ในการวิเคราะห์ค่าเฉลี่ย ดังนี้
ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00 แปลความว่า พึงพอใจมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50 แปลความว่า พึงพอใจมาก
ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50 แปลความว่า พึงพอใจปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50 แปลความว่า พึงพอใจน้อย
ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50 แปลความว่า พึงพอใจน้อยที่สุด
สวนคำถามปลายเปิด วิเคราะห์เนื้อหาโดยรวมและสรุปเป็นรายชื่อ

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของโครงการ

1. ผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจในการอบรมอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ยตั้งแต่ 3.51)
2. ผู้เข้าร่วมอบรมร้อยละ 50 นำความรู้จากการอบรมไปใช้ประโยชน์

ตอนที่ 3
สรุปผลการประเมินโครงการ

กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “การหัตถ์ระบ้ำบ้ำดและกายภาพบ้ำบ้ำด”
11 พฤษภาคม 2560
ณ หมู่ที่ 4 บ้ำบว้งพระธาตุ ต.ไตรตรึงษ์ อ.เมือง จ.กำแพงเพชร

จากการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อประเมินความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด 25 คน สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลที่ครบถ้วนสมบูรณ์ได้ทั้งหมด 20 คน คิดเป็นร้อยละ 80.00 ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด ซึ่งมีรายละเอียดการประเมินผล ดังนี้

ข้อมูลสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 สถานภาพผู้เข้าร่วมกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “การหัตถ์ระบ้ำบ้ำดและกายภาพบ้ำบ้ำด”

สถานภาพทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	6	30.00
หญิง	14	70.00
อายุ		
ต่ำกว่า 40 ปี	-	-
41 – 50 ปี	-	-
46 – 50 ปี	-	-
51 ปีขึ้นไป	20	100.00

จากตารางที่ 1 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “การหัตถ์ระบ้ำบ้ำดและกายภาพบ้ำบ้ำด” ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 70.00 และทั้งหมดมีอายุ 51 ปีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 100.00

ตารางที่ 2 ความพึงพอใจในการรับบริการของผู้เข้าร่วมกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “การหัตถ์ระบ้ำบ้ำดและกายภาพบ้ำบ้ำด”

ประเด็นการประเมินความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ระดับความพึงพอใจ					ระดับ
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
1. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	4.18	.30						มาก
1.1 การประสานงานในการเข้ารับการอบรม	4.15	.37	3 (15.00)	17 (85.00)	-	-	-	มาก
1.2 การต้อนรับและการลงทะเบียน	4.20	.41	4 (20.00)	16 (16.00)	-	-	-	มาก
1.3 ช่วงระยะเวลาในการจัดอบรม	4.20	.41	4 (20.00)	16 (16.00)	-	-	-	มาก
2. ด้านเจ้าหน้าที่ให้บริการ	4.63	.39						มากที่สุด

ประเด็นการประเมินความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ระดับความพึงพอใจ					ระดับ
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
2.1 ความเอาใจใส่และรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน	4.78	.44	15 (75.00)	5 (25.00)	-	-	-	มากที่สุด
2.2 การอำนวยความสะดวก	4.45	.51	9 (45.00)	11 (55.00)	-	-	-	มาก
2.3 มนุษย์สัมพันธ์และกิริยามารยาท	4.70	.47	14 (70.00)	6 (30.00)	-	-	-	มากที่สุด
3. ด้านวิทยากร	4.63	.39						มากที่สุด
3.1 ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้	4.60	.50	12 (60.00)	8 (40.00)	-	-	-	มากที่สุด
3.2 ความเหมาะสมของเนื้อหาที่ระยะเวลาในการบรรยาย	4.60	.50	12 (60.00)	8 (40.00)	-	-	-	มากที่สุด
3.3 การสร้างการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติ	4.70	.47	14 (70.00)	6 (30.00)	-	-	-	มากที่สุด
4. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	4.28	.38						มาก
4.1 ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่จัดอบรม	4.10	.31	2 (10.00)	18 (90.00)	-	-	-	มาก
4.2 วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม	4.35	.49	7 (35.00)	13 (65.00)	-	-	-	มาก
4.3 อาหารว่าง/อาหารเย็น	4.40	.50	8 (40.00)	12 (60.00)	-	-	-	มาก
5. ความคุณภาพของโครงการ	4.63	.48						มากที่สุด
5.1 ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรม	4.60	.50	12 (60.00)	8 (40.00)	-	-	-	มากที่สุด
5.2 ความคุ้มค่าของการเข้าร่วมการอบรมกับประโยชน์ที่ได้รับ	4.65	.49	13 (65.00)	7 (35.00)	-	-	-	มากที่สุด
ความพึงพอใจภาพรวม	4.46	.22					-	มาก

จากตารางที่ 2 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “การหัวเราะบำบัดและกายภาพบำบัด” มีความพึงพอใจภาพรวม อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.46 คิดเป็นร้อยละ 89.20 เมื่อพิจารณาประเด็นที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจมากที่สุด คือ เจ้าหน้าที่ให้บริการมีความเอาใจใส่และรับผิดชอบต่อในการปฏิบัติงาน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.75 และประเด็นที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่ำที่สุด คือ ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่จัดอบรม ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.10

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง

-

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้

ที่

วันที่

เรื่อง ขออนุญาตจัดกิจกรรมและยืมเงิน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ด้วย สำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้ มีความประสงค์จะดำเนินการจัดกิจกรรมบริการวิชาการ จึงขออนุญาตจัดอบรมเชิงปฏิบัติการการหัวเราะบำบัดและกายภาพบำบัด ให้กับกลุ่มผู้สูงอายุในเขตชุมชนไตรตรึงษ์ อ.เมือง จำนวน 24 คน ในวันที่ 11 พฤษภาคม 2560 ณ หมู่ที่ 4 บ้านวังพระธาตุ ต.ไตรตรึงษ์ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการเพิ่มความรู้เกี่ยวกับการบำบัดร่างกายและสุขภาพจิตด้วยการหัวเราะ ซึ่งในการจัดกิจกรรมครั้งนี้ใช้งบประมาณแผ่นดิน สำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้ รหัสกิจกรรม 102401790154 จำนวน 5,840 บาท (ห้าพันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) โดยมีค่าใช้จ่ายถัวเฉลี่ยดังนี้

1. ค่าวัสดุ	1,440 บาท
2. ค่าตอบแทนวิทยากร	2,000 บาท
3. ค่าอาหาร	1,200 บาท
4. ค่าอาหารว่าง	1,200 บาท

และขออนุญาตให้นายขวัญ พิกุลทอง เป็นผู้ยืมเงินแทนเนื่องจากข้าพเจ้ายังค้างเงินยืม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวรุ่งทิพย์ แสนพรมมี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

กำหนดการ
 “อบรมเชิงปฏิบัติการการหว่านและกายภาพบำบัด”
 11 พฤษภาคม 2560
 ณ หมู่ที่ 4 บ้านวังพระธาตุ ต.ไตรตรัง อ.เมือง จ.กำแพงเพชร

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/วิทยากร
11 พฤษภาคม 2560		
08.30 – 09.00 น.	- ลงทะเบียน	- น.ส.รุ่งทิพย์ แสนพรมมี
09.00 – 12.00 น.	- ให้ความรู้ และปฏิบัติเกี่ยวกับการหว่านและกายภาพบำบัด	- อาจารย์ราตรี โพธิ์ระวีช
12.00 – 13.00 น.	- รับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 – 15.00 น.	- ปฏิบัติเกี่ยวกับกายภาพบำบัด	- อาจารย์ราตรี โพธิ์ระวีช

หมายเหตุ : รับประทานอาหารว่างเวลา 10.20 น. และ 14.20 น.

แบบประเมิน
“อบรมเชิงปฏิบัติการการหัวเราะบำบัดและกายภาพบำบัด”
11 พฤษภาคม 2560
ณ หมู่ที่ 4 บ้านวังพระธาตุ ต.ไตรตรัง อ.เมือง จ.กำแพงเพชร

คำชี้แจง ขอความกรุณาท่านตอบแบบประเมินตามความเป็นจริง เพื่อนำข้อมูลไปพัฒนาการดำเนินโครงการต่อไป

ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. อายุ

ต่ำกว่า 40 ปี

41 - 45 ปี

46 - 50 ปี

51 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ					
1.1 การประสานงานในการเข้ารับการอบรม					
1.2 การต้อนรับและการลงทะเบียน					
1.3 ช่วงระยะเวลาในการจัดอบรม					
2. ด้านเจ้าหน้าที่ให้บริการ					
2.1 ความเอาใจใส่และรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน					
2.2 การอำนวยความสะดวก					
2.3 มนุษยสัมพันธ์และกิริยามารยาท					
3. ด้านวิทยากร					
3.1 ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้					
3.2 ความเหมาะสมของเนื้อหากับระยะเวลาในการบรรยาย					
3.3 การสร้างการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติ					
4. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
4.1 ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่จัดอบรม					
4.2 วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม					
4.3 อาหารว่าง/อาหารเย็น					
5. ด้านคุณภาพการของโครงการ					
5.1 ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรม					
5.2 ความคุ้มค่าของการเข้าร่วมการอบรมกับประโยชน์ที่ได้รับ					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

ภาพกิจกรรม



ตอนที่ 2

วิธีการประเมิน

ประเด็นการประเมิน

1. ระดับความพึงพอใจในการอบรม
2. การนำไปใช้ประโยชน์ของผู้อบรม

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล

1. แบบเก็บข้อมูล
2. แบบสัมภาษณ์

การเก็บข้อมูล

1. เก็บข้อมูลจากผู้เข้ารับการอบรมจำนวน 9 คน

การวิเคราะห์ข้อมูล

1. วิเคราะห์เนื้อหา
2. วิเคราะห์ค่าเฉลี่ย ความถี่ ร้อยละ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ โดยกำหนดเกณฑ์ในการวิเคราะห์ค่าเฉลี่ย ดังนี้
ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00 แปลความว่า พึงพอใจมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50 แปลความว่า พึงพอใจมาก
ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50 แปลความว่า พึงพอใจปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50 แปลความว่า พึงพอใจน้อย
ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50 แปลความว่า พึงพอใจน้อยที่สุด
สวนคำถามปลายเปิด วิเคราะห์เนื้อหาโดยรวมและสรุปเป็นรายชื่อ

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของโครงการ

1. ผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจในการอบรมอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ยตั้งแต่ 3.51)
2. ผู้เข้าร่วมอบรมร้อยละ 50 นำความรู้จากการอบรมไปใช้ประโยชน์

ตอนที่ 3
สรุปผลการประเมินโครงการ

กิจกรรมเชิงปฏิบัติการ “การทำปุ๋ยจุลินทรีย์”

18 พฤษภาคม 2560

ณ ศาลาประชาคม หมู่ที่ 10 ต.หนองหลวง อ.ลานกระบือ จ.กำแพงเพชร

จากการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อประเมินความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด 9 คน สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลที่ครบถ้วนสมบูรณ์ได้ทั้งหมด 9 คน คิดเป็นร้อยละ 100.00 ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด ซึ่งมีรายละเอียดการประเมินผล ดังนี้

ข้อมูลสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 สถานภาพผู้เข้าร่วมกิจกรรมเชิงปฏิบัติการ “การทำปุ๋ยจุลินทรีย์”

สถานภาพทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	3	33.30
หญิง	6	66.70
อายุ		
ต่ำกว่า 30 ปี	1	11.10
31 - 35 ปี	1	11.10
36 - 40 ปี	-	-
41 - 50 ปี	4	44.40
51 ปีขึ้นไป	3	33.30

จากตารางที่ 1 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเชิงปฏิบัติการ “การทำปุ๋ยจุลินทรีย์” ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 66.70 และส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง 41 – 50 ปี คิดเป็นร้อยละ 44.40 รองลงมาอายุ 51 ปีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 33.30

ตารางที่ 2 ความพึงพอใจในการรับบริการของผู้เข้าร่วมกิจกรรมเชิงปฏิบัติการ “การทำปุ๋ยจุลินทรีย์”

ประเด็นการประเมินความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ระดับความพึงพอใจ					ระดับ
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
1. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	4.63	.42						มากที่สุด
1.1 การประสานงานในการเข้ารับการอบรม	4.78	.44	7 (77.80)	2 (22.20)	-	-	-	มากที่สุด
1.2 การต้อนรับและการลงทะเบียน	4.67	.50	6 (66.70)	3 (33.30)	-	-	-	มากที่สุด
1.3 ช่วงระยะเวลาในการจัดอบรม	4.44	.53	4 (44.40)	5 (55.60)	-	-	-	มาก

ประเด็นการประเมินความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ระดับความพึงพอใจ					ระดับ
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
2. ด้านเจ้าหน้าที่ให้บริการ	4.59	.40						มากที่สุด
2.1 ความเอาใจใส่และรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน	4.56	.53	5 (55.60)	4 (44.40)	-	-	-	มากที่สุด
2.2 การอำนวยความสะดวก	4.56	.53	5 (55.60)	4 (44.40)	-	-	-	มากที่สุด
2.3 มนุษย์สัมพันธ์และกิริยามารยาท	4.67	.50	6 (66.70)	3 (33.30)	-	-	-	มากที่สุด
3. ด้านวิทยากร	4.96	.11						มากที่สุด
3.1 ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้	5.00	.00	9 (100.00)	-	-	-	-	มากที่สุด
3.2 ความเหมาะสมของเนื้อหาที่ระยะเวลาในการบรรยาย	4.89	.33	8 (88.90)	1 (11.10)	-	-	-	มากที่สุด
3.3 การสร้างการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติ	5.00	.00	9 (100.00)	-	-	-	-	มากที่สุด
4. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	4.70	.45						มากที่สุด
4.1 ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่จัดอบรม	4.67	.50	6 (66.70)	3 (33.30)	-	-	-	มากที่สุด
4.2 วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม	4.67	.50	6 (66.70)	3 (33.30)	-	-	-	มากที่สุด
4.3 อาหารว่าง/อาหารเย็น	4.78	.44	7 (77.80)	2 (22.20)	-	-	-	มากที่สุด
5. ความคุณภาพของโครงการ	5.00	.00						มากที่สุด
5.1 ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรม	5.00	.00	9 (100.00)	-	-	-	-	มากที่สุด
5.2 ความคุ้มค่าของการเข้าร่วมการอบรมกับประโยชน์ที่ได้รับ	5.00	.00	9 (100.00)	-	-	-	-	มากที่สุด
ความพึงพอใจภาพรวม	4.76	.15					-	มากที่สุด

จากตารางที่ 2 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเชิงปฏิบัติการ “การทำปุ๋ยจุลินทรีย์” มีความพึงพอใจภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.76 คิดเป็นร้อยละ 95.20 เมื่อพิจารณาประเด็นที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจมากที่สุด คือ ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ การสร้างการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติ ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรม และความคุ้มค่าของการเข้าร่วมการอบรมกับประโยชน์ที่ได้รับ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 5.00 และประเด็นที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่ำที่สุด คือ ช่วงระยะเวลาในการจัดอบรมค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.44

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง

-

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้

ที่ สปจ.0055/2560

วันที่ 1 พฤษภาคม 2560

เรื่อง ขออนุญาตจัดกิจกรรมเชิงปฏิบัติการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ด้วย สำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้ มีความประสงค์จะจัดกิจกรรมเชิงปฏิบัติการ การทำปุ๋ยจุลินทรีย์ ให้กับชุมชนหนองหลวง หมู่ที่ 10 บ้านวังสระทอง ณ ศาลาประชาคม หมู่ที่ 10 ต.หนองหลวง อ.ลานกระบือ จ.กำแพงเพชร ในการนี้ ทางสำนักฯ จึงขออนุญาตจัดกิจกรรมดังกล่าว ในวันที่ 18 พฤษภาคม 2560 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนลดการใช้สารเคมีในการทำการเกษตร ซึ่งในการจัดกิจกรรมครั้งนี้ใช้งบประมาณแผ่นดินสำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้ รหัสกิจกรรม 102401790154 จำนวน 17,480 บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน) โดยมีค่าใช้จ่ายถัวเฉลี่ย ดังนี้

1. ค่าวัสดุ	12,600 บาท
2. ค่าตอบแทนวิทยากร	3,000 บาท
3. ค่าอาหาร	800 บาท
4. ค่าอาหารว่าง	600 บาท
5. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	480 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาติ ตระกูล)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้

กำหนดการ
“กิจกรรมเชิงปฏิบัติการการทำปุ๋ยจุลินทรีย์”
วันที่ 18 พฤษภาคม 2560
ณ ศาลาประชาคม หมู่ที่ 10 ต.หนองหลวง อ.ลานกระบือ จ.กำแพงเพชร

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/วิทยากร
08.30 – 08.45 น.	- ลงทะเบียน	- เจ้าหน้าที่
08.45 – 12.00 น.	- ให้ความรู้ และปฏิบัติการทำปุ๋ยจุลินทรีย์	- คุณวิเชียร บดีรัฐ
12.00 – 13.00 น.	- รับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 – 16.00 น.	- ปฏิบัติการทำปุ๋ยจุลินทรีย์ (ต่อ)	- คุณวิเชียร บดีรัฐ

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
 รับประทานอาหารว่างเวลา 10.30 น. และ 14.30 น.

แบบประเมิน
 “กิจกรรมเชิงปฏิบัติการการทำปุ๋ยจุลินทรีย์”
 วันที่ 18 พฤษภาคม 2560
 ณ ศาลาประชาคม หมู่ที่ 10 ต.หนองหลวง อ.ลานกระบือ

คำชี้แจง ขอความกรุณาท่านตอบแบบประเมินตามความเป็นจริง เพื่อนำข้อมูลไปพัฒนาการดำเนินโครงการต่อไป

ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. อายุ

ต่ำกว่า 30 ปี

31 - 35 ปี

36 - 40 ปี

41 - 50

51 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ					
1.1 การประสานงานในการเข้ารับการอบรม					
1.2 การต้อนรับและการลงทะเบียน					
1.3 ช่วงระยะเวลาในการจัดอบรม					
2. ด้านเจ้าหน้าที่ให้บริการ					
2.1 ความเอาใจใส่และรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน					
2.2 การอำนวยความสะดวก					
2.3 มนุษยสัมพันธ์และกิริยามารยาท					
3. ด้านวิทยากร					
3.1 ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้					
3.2 ความเหมาะสมของเนื้อหาที่ระยะเวลาในการบรรยาย					
3.3 การสร้างการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติ					
4. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
4.1 ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่จัดอบรม					
4.2 วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม					
4.3 อาหารว่าง/อาหารเย็น					
5. ด้านคุณภาพการของโครงการ					
5.1 ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรม					
5.2 ความคุ้มค่าของการเข้าร่วมการอบรมกับประโยชน์ที่ได้รับ					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

ภาพกิจกรรม

