



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งบุคคลเข้าทำงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มีความประสงค์จะดำเนินการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งบุคคลเข้าทำงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งบุคคลเข้าทำงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวดังนี้ คือ

๑. ตำแหน่งที่แต่งตั้ง

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ประจำกองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๒,๐๑๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติ

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๒.๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒.๒ ลักษณะต้องห้าม

๒.๒.๑ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการเมือง

๒.๒.๒ ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

๒.๒.๓ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

๒.๒.๔ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

๒.๒.๕ ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๒.๖ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือเป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๒.๗ ไม่เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๒.๘ ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น

๒.๒.๙ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

/๒.๒.๑๐ ไม่เป็นวินโรค...

๒.๒.๑๐ ไม่เป็นวัณโรคในระยะสุดท้าย โรคติดเชื้อเฉียบพลันให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง โรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่โรคทางจิตที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

๒.๓ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

วุฒิปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา

๓. หน้าที่และความรับผิดชอบ

๓.๑ งานกีฬาและนันทนาการ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมด้านกีฬานักศึกษาทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย การดำเนินการด้านทุนการศึกษาแก่นักศึกษาที่มีผลงานด้านกีฬาตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด การกำหนดแผนและจัดทำการแข่งขันกีฬา และส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพของนักศึกษา การดูแลประสานงานบำรุงรักษาสนามกีฬาฟุตบอลและสนามกีฬาในร่ม (สนามฟุตซอล) การขออนุญาตใช้สถานที่ อุปกรณ์การกีฬา และการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้ และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมาย

๓.๒ งานวินัยและพัฒนานักศึกษา ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดำเนินการด้านวินัยนักศึกษาแก่นักศึกษาที่กระทำผิดวินัย กำหนดเป็นรูปแบบและมาตรฐานเดียวกัน เพื่อให้นักศึกษาได้รับทราบข้อมูล ความรู้ และการปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย เพื่อป้องกันสิทธิของตน และรับรู้กระบวนการดำเนินการทางวินัยในกรณีที่ถูกดำเนินการทางวินัยนักศึกษาเพื่อสร้างความเข้าใจในแนวทางการดำเนินงานและกระบวนการดำเนินการด้านวินัยนักศึกษาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมาย

๓.๓ งานจิตอาสา ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมด้านจิตอาสาที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นผู้ติดต่อประสานงานเกี่ยวกับกิจกรรมด้านจิตอาสา รวมถึงดำเนินการจัดเตรียม ประสานนักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมาย

๓.๔ งานชมรมนักศึกษา ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานชมรมนักศึกษา การจัดตั้งรับสมัครชมรมนักศึกษา การจัดประชุมคณะกรรมการชมรม ควบคุมดูแลการใช้งบประมาณของชมรม และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมาย

๓.๕ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะขอสมัครและยื่นใบสมัครที่ งานการเจ้าหน้าที่และนิติการ อาคารเรียนรวมและอำนวยการ (ตึก ๑๔) ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ตั้งแต่วันที่ ๖ - ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันเวลาราชการ และเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน ๕๐ บาท ค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๖. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัคร

๖.๑ ใบสมัครที่กรอกสมบูรณ์

๖.๒ สำเนาวุฒิการศึกษา หรือใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ที่สถานศึกษาออกให้ ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษา อย่างช้าภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๓ หลักฐานการผ่านงาน หรือแสดงความชำนาญการ จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๖.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๖.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๖ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๗ สำเนาใบผ่านการคัดเลือกการเกณฑ์ทหาร (สด. ๙) สำหรับเพศชาย จำนวน ๑ ฉบับ

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ผู้สมัครสามารถตรวจสอบรายชื่อได้ที่เว็บไซต์ www.kpru.ac.th

๘. วิธีการคัดเลือก

จะดำเนินการสอบภาคข้อเขียน และสัมภาษณ์เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ในวันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้คัดเลือกได้จะต้องได้คะแนนในการสอบแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และแต่ละภาครวมกันแล้วต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. ประกาศผล

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จะประกาศผลการคัดเลือกในวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๑๑. การจ้าง

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะได้ค่าจ้างตามจำนวนในข้อ ๑ และจะเริ่มจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

/ประกาศ ณ...

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญช พรหมภาสิต)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

Signature Code : F๖NYYwC+JHx๐FWpd๓YGz