

คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ที่ ๐๐๐๙๙/๒๕๖๙
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดค่ายปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ โรงเรียนตะพานหิน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓

ด้วย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ร่วมกับโรงเรียนตะพานหิน กำหนดจัดกิจกรรมค่ายส่งเสริมทักษะทางวิชาการ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม ค่าย ๑ ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ จำนวน ๘๘ คน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะกระบวนการสืบเสาะหาความรู้ สร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง กระบวนการในการปฏิบัติจริงและเพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างหลากหลายสมเหตุสมผลและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง ในวันที่ ๑๕-๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ อาคารเรียนและปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสำเร็จตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เห็นสมควร ประกอบด้วย

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ประธานกรรมการ
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ วิจัย และพัฒนาการศึกษา	กรรมการ
รองคณบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและกิจการพิเศษ	กรรมการ
รองคณบดีฝ่ายวางแผนพัฒนา ประกันคุณภาพและเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิลปวัฒนธรรม	กรรมการ
รองคณบดีฝ่ายบริการวิชาการและจัดหารายได้	กรรมการและเลขานุการ
ผู้ช่วยคณบดีและปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสำนักงานคณบดี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่ดำเนินการจัดค่ายวิทยาศาสตร์ให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๒.๑ ฝ่ายพิธีเปิดและสันทนาการ มีหน้าที่ จัดทำลำดับพิธีการ กำหนดการและประสานงานกับประธานในพิธี วิทยากร และผู้เกี่ยวข้อง จัดเตรียมคำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิดงาน วางแผนและดำเนินกิจกรรมสันทนาการ กิจกรรมละลายพฤติกรรม และกิจกรรมสร้าง ควบคุม ดูแล และดำเนินกิจกรรมสันทนาการให้เป็นไปตามกำหนดการ ประสานงานกับฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ ฝ่ายอาคารสถานที่และฝ่ายสวัสดิการ เพื่อสนับสนุนการดำเนินพิธีการและกิจกรรมสันทนาการ ประกอบด้วย

รองคณบดีฝ่ายบริการวิชาการและจัดหารายได้	หัวหน้า
อาจารย์นงลักษณ์ จันทร์พิชัย	ผู้ช่วย
อาจารย์ ดร.อภิชญา พัดพิน	ผู้ช่วย
นางสาวนงนุช ดวงอ่อน	ผู้ช่วย
นางสาวกัญญารัตน์ ศรีณรงค์	ผู้ช่วย

/นักศึกษาสาขาวิชาการศึกษา...

นักศึกษาสาขาวิชาการศึกษา วิชาเอกฟิสิกส์ ผู้ช่วย
นักศึกษาสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม ผู้ช่วย

๒.๒ ฝ่ายวิทยากร มีหน้าที่ เป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้ให้แก่นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย

วันพุธที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐-๑๖.๓๐ น.
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ศึกษา วิชาเอกฟิสิกส์ เรื่อง การต่อวงจรไฟฟ้า

อาจารย์นงลักษณ์ จันทร์พิชัย หัวหน้า
ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิจิตร ฤทธิธรรม ผู้ช่วย
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ ดิษฐเจริญ ผู้ช่วย
ว่าที่ร้อยตรีนิพนธ์ มณีธรรม ผู้ช่วย
นักศึกษาสาขาวิชาการศึกษา วิชาเอกฟิสิกส์ ผู้ช่วย

สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ เรื่อง Prompt Engineering

อาจารย์กีรศักดิ์ พะยะ หัวหน้า
อาจารย์ยุติธรรม ปรมะ ผู้ช่วย
อาจารย์ ดร.นุจรินทร์ ปทุมพงษ์ ผู้ช่วย
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรินทร์ เพชรไทย ผู้ช่วย
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูมินทร์ ตันอุตม์ ผู้ช่วย
นายนพรัตน์ ชาลีนิวัฒน์ ผู้ช่วย
นางสาวศิวะพร พึ่งช้าง ผู้ช่วย
นักศึกษาสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ ผู้ช่วย

สาขาวิชาเคมี เรื่อง การแยกสาร

อาจารย์ราตรี บุมี หัวหน้า
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภาเกล้า ภูมิใหญ่ ผู้ช่วย
อาจารย์ ดร.ปฐมพงษ์ เที่ยงเพชร ผู้ช่วย
นางเมทินี ทวีผล ผู้ช่วย
นักศึกษาสาขาวิชาเคมี ผู้ช่วย

วันพฤหัสบดีที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐-๑๕.๐๐ น.
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง Canva คิด(ส์) ออกแบบสื่อดิจิทัลสุดปัง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฆัมภิชา ตันติสันติสม หัวหน้า
ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรหมเมศ วีระพันธ์ ผู้ช่วย
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิลป์ณรงค์ ฉวีพัฒน์ ผู้ช่วย
อาจารย์จินดาพร อ่อนเกตุ ผู้ช่วย
อาจารย์พรนรินทร์ สายกลิ่น ผู้ช่วย
นายนพรัตน์ ชาลีนิวัฒน์ ผู้ช่วย
นางสาวศิวะพร พึ่งช้าง ผู้ช่วย
นักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้ช่วย

สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม เรื่อง เทคโนโลยีสำรวจคุณภาพสิ่งแวดล้อม

อาจารย์ ดร.อภิชญา พัดพิน หัวหน้า
อาจารย์นพรัตน์ ไชยวิโน ผู้ช่วย

/ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิไลลักษณ์...

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิไลลักษณ์ สวนมะลิ ผู้ช่วย
อาจารย์ ดร.พิมประไพ ขาวขำ ผู้ช่วย
รองศาสตราจารย์ ดร.บรรจงศักดิ์ ฟักสมบูรณ์ ผู้ช่วย
นางสาวสุภาวดี พุทธศรี ผู้ช่วย
นักศึกษาสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม

สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ศึกษา วิชาเอกชีววิทยา เรื่อง ระบบร่างกาย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อธิรดา บุญเดช หัวหน้า
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรัชญา ชะอุ่มผล ผู้ช่วย
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนากร วงษศา ผู้ช่วย
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิชญา บัวชาติ ผู้ช่วย
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิภัชราพร สภาพพร ผู้ช่วย
นางสาวหนึ่งฤทัย จักรศรี ผู้ช่วย
นักศึกษาสาขาวิชาชีววิทยา ผู้ช่วย

๒.๓ ฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ มีหน้าที่ ดำเนินการประชาสัมพันธ์กิจกรรมก่อน ระหว่างและหลังการจัดงาน จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ ป้ายประชาสัมพันธ์ และสื่อเผยแพร่ต่าง ๆ ถ่ายภาพนิ่งและบันทึกภาพเคลื่อนไหว (ถ้ามี) ตลอดการจัดงาน จัดทำข่าวสรุปผลการดำเนินงาน พร้อมเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ และช่องทางประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน ประกอบด้วย

รองคณบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและกิจการพิเศษ หัวหน้า
นางสาวกัญญารัตน์ ศรีณรงค์ ผู้ช่วย
นายเรืองฤทธิ์ ครุธรอด ผู้ช่วย

๒.๔ ฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ มีหน้าที่ วางแผนและจัดเตรียมระบบโสตทัศนูปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรมให้พร้อมใช้งาน ติดตั้ง ควบคุม และดูแลระบบเครื่องเสียง ไมโครโฟน เครื่องฉายภาพโปรเจกเตอร์ จอ LED ระบบแสง และอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์อื่น ๆ ตลอดการจัดงาน ตรวจสอบ ทดสอบและแก้ไขปัญหาการใช้งานของอุปกรณ์ก่อนและระหว่างการดำเนินกิจกรรม ประกอบด้วย

รองคณบดีฝ่ายวางแผนพัฒนา ประกันคุณภาพและเทคโนโลยีสารสนเทศ หัวหน้า
นายเรืองฤทธิ์ ครุธรอด ผู้ช่วย

๒.๕ ฝ่ายเอกสารประกอบการจัดกิจกรรม มีหน้าที่ รวบรวมเอกสารประกอบการจัดกิจกรรมสำหรับผู้เข้าร่วมค่ายพร้อมสำเนาเอกสารและจัดทำรูปเล่ม เช่น กำหนดการ คู่มือ ใบงาน แบบฝึกปฏิบัติ และเอกสารประกอบการเรียนรู้ ประกอบด้วย

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ วิจัย และพัฒนาการศึกษา หัวหน้า
นางสาวกัญญารัตน์ ศรีณรงค์ ผู้ช่วย
นางสาวนงนุช ดวงอ่อน ผู้ช่วย

๒.๖ ฝ่ายลงทะเบียน มีหน้าที่ จัดทำบัญชีรายชื่อ แบบฟอร์มลงทะเบียน รับลงทะเบียน บันทึกข้อมูลและสรุปจำนวนผู้เข้าร่วมค่ายในแต่ละวัน พร้อมรายงานต่อคณะกรรมการดำเนินงาน ประสานงานกับฝ่ายพิธีการ ฝ่ายสวัสดิการและฝ่ายเกียรติบัตร เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

รองคณบดีฝ่ายบริการวิชาการและจัดหารายได้ หัวหน้า
นางสาวกัญญารัตน์ ศรีณรงค์ ผู้ช่วย
นายประทีป เพ็ญแจ้ง ผู้ช่วย

/๒.๗ ฝ่ายเกียรติบัตร...

๒.๗ ฝ่ายเกียรติบัตร มีหน้าที่ จัดทำรูปแบบและออกแบบเกียรติบัตร พร้อมตรวจสอบความถูกต้องของชื่อ–สกุล ตำแหน่ง และรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ประสานงานกับฝ่ายลงทะเบียน ฝ่ายวิชาการและฝ่ายพิธีการ เพื่อยืนยันรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมและผู้มีสิทธิ์ได้รับเกียรติบัตร ดำเนินการแจกจ่ายหรือส่งมอบเกียรติบัตรแก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม วิทยากรและผู้เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิลปวัฒนธรรม หัวหน้า
นางสาวนงนุช ดวงอ่อน ผู้ช่วย
นายอนุชิต อ่อนเกษ ผู้ช่วย

๒.๘ ฝ่ายอาคารสถานที่ มีหน้าที่ จัดเตรียมห้องปฏิบัติการ ห้องประชุม โต๊ะ เก้าอี้ เวที ป้าย อุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรมและพื้นที่จัดกิจกรรมให้พร้อมใช้งานตามกำหนดการ มีความพร้อมและเหมาะสม ดูแลความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และความปลอดภัยของสถานที่ตลอดระยะเวลาการจัดค่าย ประสานงานกับฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ เพื่อสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิลปวัฒนธรรม หัวหน้า
นายกฤษณะ จันทร ผู้ช่วย
นายอนุชิต อ่อนเกษ ผู้ช่วย
นางสาวนงนุช ดวงอ่อน ผู้ช่วย
นางสาวกัญญารัตน์ ศรีณรงค์ ผู้ช่วย
นางสาวยุพิน คำมูล ผู้ช่วย
นางฉวีวรรณ สนิทมาก ผู้ช่วย
นายฝน คำตั้งหน้า ผู้ช่วย
นางสาวสมสกุล สมจิตร ผู้ช่วย

๒.๙ ฝ่ายสวัสดิการ มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมค่ายให้เพียงพอและเหมาะสม ดูแลความเรียบร้อยของจุดบริการอาหารและเครื่องดื่ม รวมทั้งรักษาความสะอาดของพื้นที่รับประทานอาหาร ดูแลและอำนวยความสะดวกด้านห้องน้ำ และสวัสดิการต่าง ๆ ตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม จัดเตรียมชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินหรือมีผู้เจ็บป่วย ประสานงานกับฝ่ายอาคารสถานที่ในการจัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวก ประกอบด้วย

รองคณบดีฝ่ายบริการวิชาการและจัดหารายได้ หัวหน้า
นายอนุชิต อ่อนเกษ ผู้ช่วย
นางสาวกัญญารัตน์ ศรีณรงค์ ผู้ช่วย
นางสาวนงนุช ดวงอ่อน ผู้ช่วย

๒.๑๐ ฝ่ายการเงิน มีหน้าที่ วางแผนและบริหารจัดการงบประมาณของโครงการให้เป็นไปตามแผนและระเบียบที่เกี่ยวข้อง จัดทำเอกสารด้านการเงิน การเบิกจ่าย การรับ–จ่ายเงิน และหลักฐานประกอบการดำเนินงานให้ถูกต้องและครบถ้วน ดำเนินการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ของโครงการ ประสานงานกับฝ่ายพัสดุและฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการด้านงบประมาณและค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย

รองคณบดีฝ่ายบริการวิชาการและจัดหารายได้ หัวหน้า
นางสาวกัญญารัตน์ ศรีณรงค์ ผู้ช่วย
นายอนุชิต อ่อนเกษ ผู้ช่วย

/๒.๑๑ ฝ่ายประเมินผล...

๒.๑๑ ฝ่ายประเมินผลและจัดทำรายงานสรุป มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจและดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้เข้าร่วมค่าย รวบรวมข้อมูล ผลการดำเนินงาน ภาพกิจกรรม และเอกสารจากฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดทำรายงานสรุปผลโครงการ วิเคราะห์ สรุปผลการประเมินและจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ พร้อมข้อเสนอแนะและแนวทางการพัฒนา เสนอผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการพัฒนาการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป ประกอบด้วย

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ วิจัย และพัฒนาการศึกษา หัวหน้า
นางสาวนงนุช ดวงอ่อน ผู้ช่วย
นางสาวกัญญารัตน์ ศรีณรงค์ ผู้ช่วย

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(รองศาสตราจารย์ ปรีชา ปัญญา)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
Signature Code : F๖MwiKfM/๕JQbW๓w/U๔j